



## **Styresak 058-2020**

### **Referatsaker til styret**

Saksbehandler: Gro Ankill  
Dato dok: 11.06.2020  
Møtedato: 18.06.2020  
Vår ref: 2020/1072

Vedlegg (t):

#### **Innstilling til vedtak:**

Styret tar saken til orientering.

#### **Bakgrunn:**

Følgende dokumenter legges frem som referatsaker for styret:

1. Protokoll fra styremøte i Helse Nord RHF 27.05.2020
2. Protokoll fra foretaksmøte 20.05.2020
3. Protokoll fra drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 04.06.2020
4. Protokoll fra drøftingsmøte med hovedverneombud 04.06.2020
5. Protokoll fra drøftingsmøte med foretakstillitsvalgte 10.06.2020
6. Protokoll fra drøftingsmøte med hovedverneombud 10.06.2020
7. Protokoll fra AMU-møte 11.06.2020
8. Protokoll møte i Ungdomsrådet 03.06.2020
9. Protokoll møte i Brukerutvalget 20.05.2020
10. Protokoll møte i Brukerutvalget 08.06.2020
11. Referat OSO 09.06.2020
12. Presentasjon av Nordlandssykehuset HFs medlemskap i Klimapartner Nordland
13. Resertifisering 14001-2015 Ledelsessystemer for miljø

## Presseprotokoll

Vår ref.:  
2019/1839-52

Saksbehandler/dir.tlf.:  
Karin Paulke, 906 88 713

Sted/dato:  
Bodø, 27.5.2020

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| <b>Møtetype:</b> | Styremøte i Helse Nord RHF |
| <b>Møtedato:</b> | 27. mai 2020 - kl. 08.30   |
| <b>Møtested:</b> | Skype-møte                 |

### Tilstede

|                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| <b>Navn:</b>          |                                       |
| Renate Larsen         | styreleder                            |
| Inger Lise Strøm      | styrets nestleder                     |
| Beate Rahka-Knutsen   | styremedlem                           |
| Fredrik Sund          | styremedlem                           |
| Hans Jacob Bønå       | styremedlem                           |
| Kari B. Sandnes       | styremedlem                           |
| Kari Jørgensen        | styremedlem                           |
| Sissel Alterskjær     | styremedlem                           |
| Svenn Are Jenssen     | styremedlem                           |
| Tom Erik Forså        | styremedlem                           |
| Knut Georg Hartviksen | observatør fra Regionalt brukerutvalg |

### Forfall

*Ingen hadde meldt forfall til dette styremøtet.*

### Fra administrasjonen

|                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| <b>Navn:</b>         |                                  |
| Cecilie Daae         | adm. direktør                    |
| Karin Paulke         | stabsdirektør                    |
| Anne May Knudsen     | kommunikasjonsdirektør           |
| Geir Tollåli         | fagdirektør                      |
| Hilde Rolandsen      | direktør for eieravdelingen      |
| Trine Olsen          | kvalitets- og forskningsdirektør |
| Erik Arne Hansen     | økonomidirektør                  |
| Janny Helene Aasen   | revisjonssjef                    |
| Hanne Husom Haukland | med. rådgiver                    |

I forkant av styremøtet orienterte eierdirektør *Hilde Rolandsen* og økonomidirektør *Erik Arne Hansen* om *økonomisk langtidsplan 2021-2024*.

I forbindelse med behandling av *styresak 63-2020 Godkjenning av innkalling og saksliste* spurte styreleder Larsen om det foreligger inhabilitet eller andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til styremedlemmenes upartiskhet i noen styresaker som skal behandles i dagens styremøte.

## **Styresak 63-2020      Godkjenning av innkalling og saksliste**

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sak 63-2020 | Godkjenning av innkalling og saksliste                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sak 64-2020 | Godkjenning av protokoll fra styremøte 29. april 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Sak 65-2020 | Virksomhetsrapport nr. 4-2020<br><i>Saksdokumentene var ettersendt.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sak 66-2020 | Nytt nasjonalt AMK-system - kontraktsignering<br><i>Saksdokumentene er unntatt offentlighet, og saken behandles unntatt offentlighet, jf. offl. § 23.1.</i><br><i>Saksdokumentene var ettersendt.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Sak 67-2020 | Samarbeidsprosjekt med kommunene Loppa, Alta og Kautokeino, Helse Nord RHF og Finnmarkssykehuset HF, rapport <i>Utvikle spesialisthelsetilbudet i Klinikk Alta</i> - oppfølging av styresak 118-2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Sak 68-2020 | Spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar 2019, inkl. miljørapport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sak 69-2020 | Forskningsaktiviteten i foretaksgruppen 2019, oppfølging av styresak 15-2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sak 70-2020 | Tertialets forbedringspris 2019, oppsummering - oppfølging fra styremøte 27. mars 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sak 71-2020 | Møteplan 2021 - styret i Helse Nord RHF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sak 72-2020 | Orienteringssaker <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informasjon fra styreleder til styret – <i>mundtlig</i></li><li>2. Informasjon fra adm. direktør til styret – <i>mundtlig</i></li><li>3. Oppfølging av styrets vedtak - status for gjennomføring</li><li>4. PCI-etablering i Bodø - oppfølging fra styremøte 26. februar 2020</li><li>5. Adm. direktørs fullmakter - oppfølging fra styremøte 25. mars 2020<br/><i>Saksdokumentene var ettersendt.</i></li><li>6. Utdanningsstillinger ABIOK og psykisk helse, tilstrekkelig kapasitet i HF-ene - forberedelser og tiltak, oppfølging av styresak 62-2020, sak B<br/><i>Saksdokumentene var ettersendt.</i></li></ol> |
| Sak 73-2020 | Referatsaker <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brev av 22. april 2020 fra Troms og Finnmark Fylkeskommune ad. Brev til styrene i UNN HF og Helse Nord RHF angående ambulanseberedskapen i Nord Troms</li><li>2. E-post av 30. april 2020 fra ordfører Monica Nielsen, Alta Kommune ad. Lokaler i tilknytning til klinikk Alta for vesentlig styrking vedtatt i regjeringsplattformene</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                           |

3. E-post med vedlegg av 7. mai 2020 fra Thoralf Enge, FTV OF Finnmarkssykehuset ad. Bekymringsmelding med tanke på at den beste utvidelsesmuligheten ved Nye Hammerfest sykehus gjøres utilgjengelig av Sykehusbygg HF
4. Protokoll fra møte i revisjonsutvalget 7. mai 2020
5. E-post med vedlegg av 12. mai 2020 fra Harald Nyberg ad. Sykehus finansiering
6. Protokoll fra møte i Regionalt brukerutvalg 13. mai 2020
7. E-post med vedlegg av 20. mai 2020 fra Torben Wisborg og Marit Vidringstad, tillitsvalgte for Overlegeforeninga – Hammerfest Sykehus ad. Styresak til møtet 27. mai 2020 - Mangel på kliniske kontorer i Nye Hammerfest Sykehus  
*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere utsendt saksliste.*  
*Kopi av e-posten var ettersendt.*
8. Protokoll fra drøftingsmøte 26. mai 2020 ad. Nye Universitetssykehuset Nord-Norge HF Narvik sykehus - godkjenning av forprosjekt og oppstart av byggeprosjekt  
*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere utsendt saksliste.*  
*Kopi av protokollen var lagt frem ved møtestart.*

Sak 74-2020

Eventuelt

A. Mangel på kliniske kontorer Nye Hammerfest sykehus, jf. styresak 73-2020/7 Referatsaker

Sak 75-2020

Nye Universitetssykehuset Nord-Norge Narvik - godkjenning av forprosjekt og byggestart

*Enkelte deler av dokumentet er konfidensiell informasjon.*

*Saksdokumentene er derfor unntatt offentlighet, jf. offl. § 23. 1. ledd.*

*Deler av styresaken behandles unntatt offentlighet, jf. helseforetakslovens § 26 a, 2. ledd nr. 4.*

*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere utsendt saksliste. Saksdokumentene var ettersendt.*

#### Styrets vedtak:

Innkallingen og sakslisten godkjennes med de endringer som kom frem under behandling av saken.

### **Styresak 64-2020**

### **Godkjenning av protokoll fra styremøte 29. april 2020**

#### Styrets vedtak:

1. Protokoll fra styremøte 29. april 2020 godkjennes.
2. Protokollen signeres neste gang styret i Helse Nord RHF samles fysisk.

## Styresak 65-2020

## Virksomhetsrapport nr. 4-2020

*Saksdokumentene var ettersendt.*

**Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i kursiv):**

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 4-2020 til orientering.
2. *Styret ber adm. direktør om å komme tilbake med en styresak i juni 2020 som omhandler pådraget i basisdriften i sykehusene som er relatert til beredskapssituasjonen knyttet til coronavirus/Covid19, herunder ekstraavgifter til personell, innkjøp, investeringer m. m.*

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar virksomhetsrapport nr. 4-2020 til orientering.
2. Styret ber adm. direktør om å komme tilbake med en styresak i juni 2020 som omhandler pådraget i basisdriften i sykehusene som er relatert til beredskapssituasjonen knyttet til coronavirus/Covid19, herunder ekstraavgifter til personell, innkjøp, investeringer m. m.

## Styresak 66-2020

## Nytt nasjonalt AMK-system - kontraktsignering

*Saksdokumentene er unntatt offentlighet, og saken ble behandlet unntatt offentlighet, jf. offl. § 23.1.*

*Saksdokumentene var ettersendt.*

**Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i kursiv):**

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner at adm. direktør, på vegne av helseforetakene i Helse Nord, signerer AMK IKT kontraktene i løpet av juni 2020 *under forutsetning av at anskaffelsen gjennomføres som et felles nasjonalt anskaffelsesprosjekt som beskrevet i saksfremlegget.*
2. Styret godkjenner at adm. direktør i Norsk Helsenett SF får fullmakt til å signere AMK-kontraktene på vegne av Helse Nord RHF.
3. Styret ber adm. direktør sørge for at forventede kostnader etter 2022 innarbeides i langsiktig investeringsplan som legges frem i juni 2020.

*Enstemmig vedtatt.*

#### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner at adm. direktør, på vegne av helseforetakene i Helse Nord, signerer AMK IKT kontraktene i løpet av juni 2020 under forutsetning av at anskaffelsen gjennomføres som et felles nasjonalt anskaffelsesprosjekt som beskrevet i saksfremlegget.
2. Styret godkjenner at adm. direktør i Norsk Helsenett SF får fullmakt til å signere AMK-kontraktene på vegne av Helse Nord RHF.
3. Styret ber adm. direktør sørge for at forventede kostnader etter 2022 innarbeides i langsiktig investeringsplan som legges frem i juni 2020.

### **Styresak 67-2020      Samarbeidsprosjekt med kommunene Loppa, Alta og Kautokeino, Helse Nord RHF og Finnmarkssykehuset HF, rapport *Utvikle spesialisthelsetilbudet i Klinikk Alta* - oppfølging av styresak 118-2018**

**Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i *uthevet kursiv*):**

1. Styret i Helse Nord RHF tar rapport *Utvikle spesialisthelsetilbudet i Klinikk Alta* - et samarbeidsprosjekt med kommunene Loppa, Alta og Kautokeino, Helse Nord RHF og Finnmarkssykehuset HF - til orientering.
2. ***Styret ber adm. direktør om å følge opp de ulike innspillene som kom frem under behandling av saken.***
3. Styret ber adm. direktør om å oversende rapporten til Helse- og omsorgsdepartementet som svar på oppdrag i foretaksmøtet i Helse Nord RHF 26. februar 2018.

*Enstemmig vedtatt.*

#### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar rapport *Utvikle spesialisthelsetilbudet i Klinikk Alta* - et samarbeidsprosjekt med kommunene Loppa, Alta og Kautokeino, Helse Nord RHF og Finnmarkssykehuset HF - til orientering.
2. Styret ber adm. direktør om å følge opp de ulike innspillene som kom frem under behandling av saken.
3. Styret ber adm. direktør om å oversende rapporten til Helse- og omsorgsdepartementet som svar på oppdrag i foretaksmøtet i Helse Nord RHF 26. februar 2018.

**Styresak 68-2020      Specialisthelsetjenestens rapport for  
samfunnsansvar 2019, inkl. miljørapport**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF tar *Spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar 2019* til orientering.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar *Spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar 2019* til orientering.

**Styresak 69-2020      Forskningsaktiviteten i foretaksgruppen 2019,  
oppfølging av styresak 15-2016**

**Adm. direktør la frem følgende forslag til styrets vedtak:**

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om forskningsaktiviteten, og innovasjonsaktiviteten, i foretaksgruppen 2019 til orientering.

*Enstemmig vedtatt.*

Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om forskningsaktiviteten, og innovasjonsaktiviteten, i foretaksgruppen 2019 til orientering.

**Styresak 70-2020      Tertialets forbedringspris 2019,  
oppsummering - oppfølging fra styremøte  
27. mars 2019**

**Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i kursiv):**

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om tertialets forbedringspris 2019 til orientering.
2. *Styret gir honnør til forbedringsaktiviteten i foretaksgruppen, og ber adm. direktør om å ha stort fokus på spredning og implementering av forbedringsprosjekter fremover for å lykkes med ønsket tjenesteutvikling.*

*Enstemmig vedtatt.*

### Styrets vedtak:

1. Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen om tertiales forbedringspris 2019 til orientering.
2. Styret gir honnør til forbedringsaktiviteten i foretaksgruppen, og ber adm. direktør om å ha stort fokus på spredning og implementering av forbedringsprosjekter fremover for å lykkes med ønsket tjenesteutvikling.

## **Styresak 71-2020      Møteplan 2021 - styret i Helse Nord RHF**

**Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i kursiv):**

1. Møteplan for 2021 godkjennes som følger:

- 3. februar 2021: Bodø (oppdragsdokument 2021 til helseforetakene)
- 24. februar 2021: Tromsø
- 24. mars 2021: Bodø (årsregnskap 2020, årlig melding 2020 m. m.)
- 28. april 2021: Harstad - besøk av Universitetssykehuset Nord-Norge HF
- 26. mai 2021: Alta - besøk av Finnmarkssykehuset HF
- 22. juni 2021: Bodø
- 25. august 2021: *Brønnøysund eller Sandnessjøen* - besøk av Helgelandssykehuset HF
- 29. september 2021: Bodø - besøk av Nordlandssykehuset HF
- 27. oktober 2021: Tromsø
- 24. november 2021: Tromsø
- 15. desember 2021: Bodø

### *Foretaksmøter med underliggende HF:*

- 3. februar 2021: Bodø - overlevering av oppdragsdokument 2021 (felles foretaksmøte i etterkant av styremøtet)
- april/mai 2021: Bodø/Tromsø - årlig melding og årsregnskap 2020 m. m. (felles foretaksmøte - dato/tidspunkt avtales senere)

### *Regionalt styreseminar:*

- 24. - 25. mars 2021: Bodø
- 27. - 28. oktober 2021: Tromsø

2. Helseforetakene bes om å planlegge sine styremøter ut fra vedtatt møteplan, jf. punkt 1 i vedtaket. I tillegg bes helseforetakene om å ta hensyn til følgende datoer for styrebehandling i helseforetakene:
  - a. innen 19. mars 2021: Årsregnskap og årlig melding for 2020
  - b. innen 4. juni 2021: Tertialrapport nr. 1-2021
  - c. innen 8. oktober 2021: Tertialrapport nr. 2-2021

*Enstemmig vedtatt.*



## Styresak 72-2020      Orienteringssaker

Det ble gitt orientering om følgende saker:

1. Informasjon fra styreleder til styret – *mundtlig*
  - a) *Foretaksmøte Helse Nord RHF og felles oppfølgingsmøte 9. og 10. juni 2020: Informasjon*
  - b) *Styreledermøte i Helse Nord 20. mai 2020: Informasjon om møtet og agendaen*
  - c) *E-post med vedlegg av 12. mai 2020 fra Espen Bergli ad. Klage til styret i Helse Nord*
    - E-post med vedlegg ble videresendt til styret i Helse Nord RHF pr. e-post av 14. mai 2020.
    - Henvendelsen saksbehandles i Helse Nord RHF, og det vil bli lagt frem i styremøte i juni 2020.
  - d) *Lønnsjustering 2020 - adm. direktør: Valg av kompensasjonsutvalg i styremøte i august 2020.*
2. Informasjon fra adm. direktør til styret – *mundtlig*
  - a) *Coronavirus (COVID19) - status i Helse Nord m. m.*
  - b) *Status private helsetjenesteleverandører Helse Nord: Kort orientering om status knyttet til private helsetjenesteleverandører under Covid19-pandemien.*
  - c) *Rekruttering ny direktør for sikkerhet og beredskap - status*
  - d) *Beredskapsseminar i regi av Øst-Finnmark Regionråd 25. mai 2020: Innlegg fra adm. direktør om det helhetlige utfordringsbildet*
  - e) *Møte med Fagforbundets koordinerende ledd 7. mai 2020: Informasjon*
  - f) *Møte med Legeforeningens regionsutvalg 7. mai 2020: Informasjon*
  - g) *Dialogmøte mellom Helse Nord RHF, Universitetssykehuset Nord-Norge HF og Universitetet i Tromsø 11. mai 2020: Informasjon*
  - h) *Alvorlige hendelser:*
    - Adm. direktør orienterte om én alvorlig hendelse i foretaksgruppen siden siste styremøte 29. april 2020 og tilbakemelding fra Statens Helsetilsyn i denne saken.

*Informasjonen ble gitt unntatt offentlighet, jf. Offl. § 13 jf Fvl. § 13, 1 ledd nr. 1.*
3. Oppfølging av styrets vedtak - status for gjennomføring
4. PCI-etablering i Bodø - oppfølging fra styremøte 26. februar 2020
5. Adm. direktørs fullmakter - oppfølging fra styremøte 25. mars 2020  
*Saksdokumentene var ettersendt.*
6. Utdanningsstillinger ABIOK og psykisk helse, tilstrekkelig kapasitet i HF-ene - forberedelser og tiltak, oppfølging av styresak 62-2020, sak B  
*Saksdokumentene var ettersendt.*

### Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## Styresak 73-2020      Referatsaker

Det ble referert fra følgende saker:

1. Brev av 22. april 2020 fra Troms og Finnmark Fylkeskommune ad. Brev til styrene i UNN HF og Helse Nord RHF angående ambulanseberedskapen i Nord Troms
2. E-post av 30. april 2020 fra ordfører Monica Nielsen, Alta Kommune ad. Lokaler i tilknytning til klinikk Alta for vesentlig styrking vedtatt i regjeringsplattformene
3. E-post med vedlegg av 7. mai 2020 fra Thoralf Enge, FTV OF Finnmarkssykehuset ad. Bekymringsmelding med tanke på at den beste utvidelsesmuligheten ved Nye Hammerfest sykehus gjøres utilgjengelig av Sykehusbygg HF
4. Protokoll fra møte i revisjonsutvalget 7. mai 2020
5. E-post med vedlegg av 12. mai 2020 fra Harald Nyberg ad. Sykehus finansiering
6. Protokoll fra møte i Regionalt brukerutvalg 13. mai 2020
7. E-post med vedlegg av 20. mai 2020 fra Torben Wisborg og Marit Vidringstad, tillitsvalgte for Overlegeforeninga – Hammerfest Sykehus ad. Styresak til møtet 27. mai 2020 - Mangel på kliniske kontorer i Nye Hammerfest Sykehus  
*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere utsendt saksliste.  
Kopi av e-posten var ettersendt.*
8. Protokoll fra drøftingsmøte 26. mai 2020 ad. Nye Universitetssykehuset Nord-Norge HF Narvik sykehus - godkjenning av forprosjekt og oppstart av byggeprosjekt  
*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere utsendt saksliste.  
Kopi av protokollen var lagt frem ved møtestart.*

### Styrets vedtak:

Framlagte saker tas til orientering.

## Styresak 74-2020      Eventuelt

- A. *Mangel på kliniske kontorer Nye Hammerfest sykehus, jf. styresak 73-2020/7  
Referatsaker*

Styremedlem *Fredrik Sund* stilte spørsmål ad. status på kliniske kontorer på Nye Hammerfest sykehus, jf. referatsaker i dette styremøtet.

Styret i Helse Nord RHF vil få lagt fram rapport ad. Nye Hammerfest sykehus - kvalitetssikring av areal i styremøte i juni 2020, som en oppfølging av styresak 62-2020, sak C.

### Styrets vedtak:

Styret i Helse Nord RHF tar informasjonen fra adm. direktør til orientering.

## Styresak 75-2020

### Nye Universitetssykehuset Nord-Norge Narvik - godkjenning av forprosjekt og bygggestart

*Enkelte deler av dokumentet er konfidensiell informasjon.*

*Saksdokumentene er derfor unntatt offentlighet, jf. offl. § 23. 1. ledd.*

*Deler av styresaken ble behandlet unntatt offentlighet, jf.*

*helseforetakslovens § 26 a, 2. ledd nr. 4.*

*Saken er etteranmeldt og kommer i tillegg til tidligere  
utsendt saksliste.*

*Saksdokumentene var ettersendt.*

#### **Adm. direktør la frem følgende *endrede* forslag til styrets vedtak (endringer i kursiv):**

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner forprosjektrapport for Nye UNN Narvik Sykehus.
2. *Styret ber adm. direktør om å ha stort fokus på bærekraften i foretaksgruppen med hensyn til de usikkerhetene som ligger i den totale økonomiske planen i langtidsperioden. Styret støtter adm. direktørs initiativ om å etablere egne team, som skal følge omstillingsplanene i helseforetakene tettere.*
3. Styret godkjenner overgang til gjennomføringsfase innenfor en ramme på 2.679 mill. kroner som overføres til Universitetssykehuset Nord-Norge HF. Rammen er inklusive byggelånsrenter og prisstigning frem til ferdigstillelse.
4. Styret godkjenner i tillegg en ramme på 15 mill. kroner til etablering av lokaler til Sykehusapotek Nord HF i sykehusets lokaler. Rammen frigjøres til Universitetssykehuset Nord-Norge HF, når avtale mellom partene er signert.
5. Styret ber adm. direktør sette av en reserve på 172 mill. kroner som beholdes i Helse Nord RHF.
6. Styret ber adm. direktør i neste møte orientere om vedtak knyttet til bygging av helsehus i Narvik kommune.

*Enstemmig vedtatt.*

#### **Styrets vedtak:**

1. Styret i Helse Nord RHF godkjenner forprosjektrapport for Nye UNN Narvik Sykehus.
2. Styret ber adm. direktør om å ha stort fokus på bærekraften i foretaksgruppen med hensyn til de usikkerhetene som ligger i den totale økonomiske planen i langtidsperioden. Styret støtter adm. direktørs initiativ om å etablere egne team, som skal følge omstillingsplanene i helseforetakene tettere.

3. Styret godkjenner overgang til gjennomføringsfase innenfor en ramme på 2.679 mill. kroner som overføres til Universitetssykehuset Nord-Norge HF. Rammen er inklusive byggelånsrenter og prisstigning frem til ferdigstillelse.
4. Styret godkjenner i tillegg en ramme på 15 mill. kroner til etablering av lokaler til Sykehusapotek Nord HF i sykehusets lokaler. Rammen frigjøres til Universitetssykehuset Nord-Norge HF, når avtale mellom partene er signert.
5. Styret ber adm. direktør sette av en reserve på 172 mill. kroner som beholdes i Helse Nord RHF.
6. Styret ber adm. direktør i neste møte orientere om vedtak knyttet til bygging av helsehus i Narvik kommune.

Bodø, den 27. mai 2020

*godkjent av Renate Larsen,  
i etterkant av styremøtet,  
den 27MAI2020 - kl. 14.00*

---

Renate Larsen

## Protokoll

Vår ref.:  
2020/145-18/012

Saksbehandler/dir.tlf.:  
Tina Eitran, 915 79 783

Sted/dato:  
Bodø, 20.5.2020

|                  |                          |
|------------------|--------------------------|
| <b>Møtetype:</b> | Foretaksmøte             |
| <b>Møtedato:</b> | 20. mai 2020 – kl. 08.30 |
| <b>Møtested:</b> | telefonmøte              |

### Tilstede – fra Helse Nord RHF:

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| <b>Navn:</b>      |               |
| Renate Larsen     | styreleder    |
| Svenn Are Jenssen | styremedlem   |
| Sissel Alterskjær | styremedlem   |
| Cecilie Daae      | adm. direktør |
| Karin Paulke      | stabsdirektør |
| Hilde Rolandsen   | eierdirektør  |
| Geir Tollåli      | fagdirektør   |
| Jan-Petter Monsen | regnskapssjef |
| Tina Eitran       | stabsrådgiver |

### Tilstede – fra Nordlandssykehuset HF:

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| <b>Navn:</b>       |                     |
| Odd Roger Enoksen  | styreleder          |
| Trine Karlsen      | styrets nestleder   |
| Børge Selstad      | styremedlem         |
| Anne Berit Sund    | styremedlem         |
| Johnny Jensen      | styremedlem         |
| Paul Martin Strand | adm. direktør       |
| Gro Ankill         | administrasjonssjef |

Riksrevisjonen var varslet i samsvar med helseforetaksloven § 45.

**Sak 20-2020            Godkjenning av innkalling**

Styreleder i Helse Nord RHF, Renate Larsen, med fullmakt til å utøve eiermyndighet på vegne av Helse Nord RHF ønsket velkommen og spurte om det var merknader til innkallingen. Det var ingen merknader til innkallingen.

I tråd med etablert praksis ledes felles foretaksmøter av eiers styreleder. Foretaksmøtet ble ledet av styreleder Renate Larsen.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

Innkallingen godkjennes. Foretaksmøtet er lovlig satt.

**Sak 21-2020            Godkjenning av saksliste**

Møtelederen spurte om noen hadde merknader til den utsendte sakslisten. Det var ingen merknader til sakslisten.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

Sakslisten godkjennes.

**Sak 22-2020            Valg av representant til å underskrive protokollen sammen med møteleder**

Odd Roger Enoksen ble foreslått til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

Odd Roger Enoksen ble valgt til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

**Sak 23-2020            Godkjenning av årsregnskap og styrets beretning 2019, herunder dekning av underskudd**

Det ble vist til saksfremlegg. Styreleder Renate Larsen redegjorde for saken.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

1. Det fremlagte årsoppgjør med resultatregnskap, balanse og styrets beretning, inkludert kontantstrøm og noter, samt dekning av underskudd fastsettes som Nordlandssykehuset HF's regnskap for 2019.
2. Foretaksmøtet gir sin tilslutning til styrets retningslinjer for lederlønsfastsettelse.

**Sak 24-2020                      Godkjenning av revisors godtgjørelse 2019**

Det ble vist til saksfremlegget. Styreleder Renate Larsen redegjorde for saken.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

Revisjonshonorar 2019 fastsettes i henhold til mottatte fakturaer til:

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| Lovpålagt revisjon               | kr 200 000,- |
| Utvidet revisjon                 | kr 85 350,-  |
| Andre attestasjonstjenester      | kr 70 500,-  |
| Andre tjenester utenfor revisjon | kr 20 000,-  |
| SUM                              | kr 375 850,- |

**Sak 25-2020                      Årlig melding 2019, Nordlandssykehuset HF**

Det ble vist til saksfremlegget. Styreleder Renate Larsen redegjorde for saken.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

Foretaksmøtet vedtar Årlig melding 2019 for Nordlandssykehuset HF.

**Sak 26-2020                      Godtgjørelse til medlemmer av brukerutvalget**

Det ble vist til saksfremlegget. Styreleder Renate Larsen redegjorde for saken.

Foretaksmøtet fattet følgende vedtak:

1. Godtgjørelse til brukerutvalget i Nordlandssykehuset HF fastsettes fra og med 1. januar 2020 som følger:
  - a. Årlig godtgjørelse for brukerutvalgets leder kr. 26 200,-
  - b. Årlig godtgjørelse for brukerutvalgets nestleder kr. 19 200,-
  - c. Årlig godtgjørelse for medlem i brukerutvalgets arbeidsutvalg kr. 13 100,-
2. Møtehonorer til brukerutvalget i Nordlandssykehuset HF fastsettes fra og med 1. januar 2020 som følger:
  - a. Fysiske møter, uansett varighet: kr. 1.960,-
  - b. Telefonmøter/videomøter over 2,5 timer, ifølge oppsatt møtetid: kr. 1.960,-
  - c. Telefonmøter/videomøter inntil 2,5 timer, ifølge oppsatt møtetid: kr. 980,-

Bodø, den 20. mai 2020

.....  
Renate Larsen, styreleder  
Helse Nord RHF

.....  
Odd Roger Enoksen, styreleder  
Nordlandssykehuset HF



## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens § 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

04. Juni 2020  
Kl. 08.15 – 10.00  
Møterom: Skype

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

| Navn                                                       | Navn                                    | Tilstede | Forfall |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|---------|
| Liss Eberg, HR-sjef                                        | Johnny R. Jensen (NSF)                  | X        |         |
| Per-Ingve Norheim, Seniorrådgiver HR-avd                   | Kristine Lundby (NETF)                  |          |         |
| Hedda Soløy-Nilsen, Klinikkssjef PHR                       | Siv Anita Ovesen (NFF)                  | X        |         |
| Krister Krutnes, Ass.avdelingsleder, PHR<br>behandler stab | Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)         |          |         |
| Lillian Søttar, Rådgiver HR-avd                            | Louise Kjelstrup (Forskerne)            |          |         |
|                                                            | Ingeborg Overvoll<br>(Presteforeningen) |          |         |
|                                                            | Svein Klingen (Akademiker forb.)        |          |         |
|                                                            | Mads Isaksen (Maskinistforb.)           |          |         |
|                                                            | Liv Berit Moe (Radiografforb)           |          |         |
|                                                            | Karina Hjerde (Fagforbundet)            | X        |         |
|                                                            | Heidi W. Pedersen (FO)                  | X        |         |
|                                                            | Roar Skogøy (El og It forbundet)        |          |         |
|                                                            | Merete Danielsen (Delta)                | X        |         |
|                                                            | Beate Søvik Hansen (Parat)              | X        |         |
|                                                            | Hild Mæland (DNJ)                       |          |         |
|                                                            | Skjalg Andersen (NITO)                  |          |         |
|                                                            | Frida Andræ (DNLf)                      | X        |         |
|                                                            | Ingrid Adriansen(DNLf)                  | X        |         |
|                                                            | Andreas Vikan Seljeseth (NPF)           |          |         |
|                                                            | Eirik Pettersen (Econa)                 | X        |         |
|                                                            | Anne Landsem (Tekna)                    |          |         |
|                                                            | Stian Molvik (Samfunnsviterne)          | X        |         |

\* tilstede deler av møtet



## **AMU sak 30/2020 Endringer for å styrke tilbud ved en poliklinisk enhet Salten DPS**

Sak utsettes til drøftingsmøte 10.juni da saken ble sendt ut for sent.

## **AMU sak 29/2020 Skader på personell 1.tertial 2020**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Mandat; Avseksjonering av RESSP Bodø**

Mandatet er drøftet og innspill tas til nærmere vurdering.

---

Nordlandssykehuset HF

---

Johnny R. Jensen

---

Liv Berit Moe

---

Siv Anita Ovesen

---

Britt-Tove Bakken

---

Hild Mæland

---

Heidi W. Pedersen

---

Svein Klingen

---

Mads Isaksen

---

Karina Hjerde

---

Roar Skogøy

---

Merete Danielsen

---

Beate Søvik Hansen

---

Skjalg Andersen

---

Stian Molvik

---

Anne Landsem

---

Andreas Vikan Seljeseth

---

Frida Andræ

---

Eirik Andreas Pettersen

---

Elisabeth Fjukstad

---

Kristine Lundby

---

Ingeborg Overvoll



**NORDLANDSSYKEHUSET**  
NORDLÁNDÁ SKIHPPÍJVÍESSO  
BODØ

HELSE  NORD

## PROTOKOLL

**fra drøftingsmøte i henhold til Arbeidsmiljøloven  
mellom Nordlandssykehuset HF og hovedverneombud**

04. Juni 2020  
Kl. 08.15 – 10.00  
Møterom: Skype

Fra arbeidsgiver:

Hovedverneombud:

| Navn                                                       | Navn              | Tilstede | Forfall |
|------------------------------------------------------------|-------------------|----------|---------|
| Liss Eberg, HR-sjef                                        | Jeanette Mikalsen | X        |         |
| Per-Ingve Norheim, Seniorrådgiver HR-avd                   |                   |          |         |
| Hedda Soløy-Nilsen, Klinikkssjef PHR                       |                   |          |         |
| Krister Krutnes, Ass.avdelingsleder, PHR<br>behandler stab |                   |          |         |
| Lillian Søttar, rådgiver HR-avd                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |
|                                                            |                   |          |         |

\* tilstede deler av møtet

### **AMU sak 30/2020 Endringer for å styrke tilbud ved en poliklinisk enhet Salten DPS**

Sak utsettes til drøftingsmøte 10.juni da saken ble sendt ut for sent.

### **AMU sak 29/2020 Skader på personell 1.tertial 2020**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

### **Mandat; Avseksjonering av RESSP Bodø**

Mandatet er drøftet og innspill tas til nærmere vurdering.

---

Nordlandssykehuset

---

Hovedverneombud



## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Hovedavtalens §§ 30 og 31 mellom Nordlandssykehuset HF og foretakstillitsvalgte

10. juni 2020

Kl. 12.00 – 14.00

Møterom: Skype-møte

Fra arbeidsgiver:

Fra fagforeningene:

| Navn                                          | Navn                                    | Tilstede | Forfall |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|---------|
| Liss Eberg, HR-sjef                           | Johnny R. Jensen (NSF)                  | X        |         |
| Per-Ingve Norheim, Seniorrådgiver HR-avd      | Kristine Lundby (NETF)                  | X        |         |
| Beate Sørslett, Medisinsk direktør            | Siv Anita Ovesen (NFF)                  | X        |         |
| Gro Ankill, Administrasjonssjef               | Britt-Tove Bakken (Utdanningsf)         |          |         |
| Marit Barosen, Økonomisjef                    | Ikke valgt (Forskerne)                  |          |         |
| Tonje Elisabeth Hansen, Fagsjef               | Ingeborg Overvoll<br>(Presteforeningen) |          |         |
| Hedda Soløy-Nilsen, Klinikksjef PHR klinikken | Svein Klingen (Akademiker forb.)        |          |         |
| Asbjørn Jørgensen, Avdelingsleder AKE         | Mads Isaksen (Maskinistforb.)           |          |         |
| Terje Svendsen, Kvalitetsleder AKE            | Liv-Berit Moe (Radiografforb)           |          | X       |
| Kari Råstad, Ass.HR-sjef                      | Karina Hjerde (Fagforbundet)            | X        |         |
| Lillian Søttar, Rådgiver HR-avd               | Heidi W. Pedersen (FO)                  |          | X       |
|                                               | Roar Skogøy (El og It forbundet)        |          |         |
|                                               | Merete Danielsen (Delta)                | X        |         |
|                                               | Beate Søvik Hansen (Parat)              |          |         |
|                                               | Elisabeth Fjukstad (DNJ)                |          |         |
|                                               | Skjalg Andersen (NITO)                  | X        |         |
|                                               | Frida Andræ (DNLf)                      | X        |         |
|                                               | Ingrid Adriansen(DNLf)                  | X        |         |
|                                               | Andreas Vikan Seljeseth (NPF)           |          |         |
|                                               | Eirik Pettersen (Econa)                 | X        |         |
|                                               | Anne Landsem (Tekna)                    |          | X       |
|                                               | Stian Molvik (Samfunnsviterne)          | X        |         |

\* tilstede deler av møtet

## **Styresak xx/2020 Pasientskader i Nordlandssykehuset – resultater fra Global Trigger Tool (GTT) analysen 2019**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Drøftingsutkast – Rapport fra ledelsens gjennomgang**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Status tiltaks-/omstillingsarbeid 2020**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Virksomhetsrapport**

Partene tar den muntlige orienteringen til orientering.

## **AMU sak 30/2020 Endringer for å styrke tilbud ved en poliklinisk enhet Salten DPS**

Partene har drøftet saken med følgende protokolltilførsler:

### Protokolltilførsel DNLf:

Dnlf anerkjenner behovet for å øke behandlingskapasitet ved VOP, for å håndtere økningen av elektiv innsøking til utredning/behandling av allmennpsykiatriske problemstillinger. Dnlf ønsker å poengtere at en omorganisering av VOP slik det er beskrevet, må ta høyde for økte arbeidsoppgaver for leger og spesialister ved VOP. Det må fokuseres på å tilpasse arbeidsmengden til det økte omfanget av lege- og spesialistansvar og/eller bruke midler til å øke lege- og spesialistdekningen ved VOP. Det må sørges for at økte arbeidsoppgaver for LIS 3, ikke kommer i veien for oppnåelse av læringsmål innen allmennpsykiatri. Lis 3 bør prioriteres til elektiv utredning/behandling da den polikliniske tjenesten ikke skal være akutt-tjeneste. Dette for å ivareta at LIS oppnår de nødvendige læringsmål.

#### Protokolltilførsel Fagforbundet:

Fagforbundet er bekymret for at tilbudet i somatikken svekkes på bakgrunn at støttesamtaler til pasientene i somatiske sengeenheter ikke videreføres, samt at veiledning av ansatte i somatisk sengeenhet heller ikke videreføres.

#### Protokolltilførsel NSF:

Denne saken er ett godt eksempel på den såkalte innvolveringen og medvirkning som NLSH HF gjennomfører ved bruk av store ressurser, en sak som i utgangspunktet er avgjort i det øyeblikket mandat fremmes. Noe reel påvirkning av beslutningene det legges opp til i saken, er ikke skjedd. Om denne saken blir stående etter styrebehandling, er det mange ubesvarte spørsmål om hvordan en skal gjennomføre en slik endring, ett nytt prosjekt?

Dette handler om faglig uenighet og sterke krefter i klinikken som aldri ønsket AAT opprettet, nå med ny klinikkjef er det systematisk nedsnakket, motarbeidet og naturlig nok ikke lett å rekruttere spesialister til. Om en hadde ønske kunne en organisert dette annerledes, men det var aldri noe mulighet for å komme videre med andre forslag eller mulige endringer som skulle bidra til det mandatet ba om, fordi dette handler om en forutbestemt løsning bestemt før prosjektgruppen hadde første møte. At denne saken fremmes i den form den er nå er ett godt sammensydd bestillingsverk som er vanskelig å si seg uenig i om en ikke kjenner historiene bak opprettelsen og nedkjempelsen av tilbudet. De ansatte kommer til kort mot de ressursene administrasjonen besitter når saken fremmes slik den fremstår nå. En del av argumentasjonen i saken er med på å antyde at Direktøren ved NLSH HF i 10 år ikke har ivaretatt de ansattes HMS eller hatt faglig forsvarlig tilbud til pasientene.

I alle andre sammenhenger der en mangler fagkompetanse ser en etter muligheter for i opprettholde kapasitet og tilbud på en god og forsvarlig måte ved hjelp av andre yrkesgrupper. Når en ved NLSH HF lager strengere regler for behandlingstilbud enn nasjonale krav, lurer NSF's på om dette er en profesjonskamp. En vet fra før at legeföreningen er skeptisk til at oppgaver overføres til andre yrkesgrupper. NSF oppfordrer til å bruke fornuft, til det beste for pasienten uten at dette skal dreie seg om spesialistenes frykt for at andre tar fra dem eneretten på ulike områder.

Pakkeforløpene i psykiatri er laget av spesialister, for spesialister, men den mangelen vi oppleve på spesialister er det urealistisk å tro at alle oppgaver knyttet til forløpene kan utføres av spesialister.

NSF's medlemmer ved AAT føler seg devaluert og føler at deres faglige kompetanse blir stilt i ett dårlig lys, til og med i media av klinikkjef. Så HMS perspektivet når det kommer til å ivareta aktelse etter å ha utført oppgaver i 10 år som en ved klinikkjef bytte ikke lenger er god nok til, føles ikke som noen god ivaretagelse.

NSF's medlemmer ved ambulant akutteam er inneforstått med foreslåtte omstilling, og bakgrunnen for dette, utfordringene med lange ventelister for elektivt innsøkte pasienter til Salten DPS v/allmenpsykiatrisk team. Dog er det svært vanskelig for NSF's medlemmer ved ambulant akutteam å kjenne seg igjen beskrivelsene av ambulant akutteam som legges til grunn for videre saksgang i AMU og styrebehandling.

Følgende kan presiseres:

Ambulant akutteam er i utgangspunktet tverrfaglig sammensatt, i tråd med nasjonal veileder for organisering og praksis i ambulante akutteam ved distriktpsykiatriske sentre(DPS)- (IS – 2156). Vurderinger som ansatte helt siden oppstarten i 2010 har gjort, og fortsatt gjør, er vurdert å være i tråd med krav og beskrivelser i både denne og i nasjonale retningslinjer for forebygging av selvmord i psykisk helsevern- (IS- 1511).

Ved oppstart i 2010, var det ingen egne overlege- stillinger ved teamet, kun psykologspesialist. Fra 2013 har det imidlertid vært fast ansatt overlege ved teamet. Teamet

har to overlegestillinger i personalplanen, og fra 2013 til 2018 var begge disse besatt. En kort periode var det også tilsatt tre overleger ved teamet, da en tredje overlege var ansatt som enhetsleder. I 2018 sa den ene overlegen opp i forbindelse med overgang til annen stilling ved Salten DPS, og i mai 2019 sa den andre fast tilsatte overlegen opp sin stilling i forbindelse med at han flyttet til annen by. Da denne stillingen ble lyst ut (juni 2019) var det umiddelbart to kvalifiserte overleger som søkte, men som følge av misforståelse trakk begge søkere samtidig søknadene sine. Etter dette har stillingen blitt forsøkt lyst ut på nytt, uten kvalifiserte søkere etter forlenget søknadsfrist. Dette er imidlertid etter at aktuelle omstillingsprosess var startet og sådan kjent at tradisjonelle drift var usikker, og kan være en forklaring på rekrutteringsvanskene. Før omstillingsprosess har det historisk sett ikke vært vansker med å rekruttere overleger til teamet. Psykologspesialister eller psykologer under spesialisering har det vært ansatt hele tiden, og pr. i dag er det også fast tilsatt psykologspesialist ved teamet. Nedgangen i antall henvisninger, siste året, er sammenfallende med endringer i åpningstid og aktuelle omstillingsprosessen. Det har ikke vært noen nedgang i antall henvisninger før omstillingsprosess.

Ved siden av akuttberedskapen knyttet til vurdering av ø- hjelpshenviste pasienter har teamet gitt de pasienter som har blitt vurdert til å ha behov for det påfølgende korte polikliniske behandlingsforløp. Det er ikke slik at alle 10 ansatte til enhver tid, og samtidig, kun har vært i beredskap. Alle ansatte har til enhver tid hatt et visst antall pasienter i pågående polikliniske forløp, ved siden av å ta del i den øvrige akuttberedskapen. I stor grad pasienter med problematikk og behandlingsbehov som ved evt. elektiv innsøking i de alle fleste tilfeller ville hatt krav på kort frist(2- 6 uker) jfr. prioriteringsveileder for voksne i psykisk helsevern.

Ansatte har i alle år opplevd jevnt over svært gode tilbakemeldinger fra både pasienter, pårørende og ikke minst samarbeidspartnere både internt og fra eksterne henvisere. Det er heller ikke kjent at det foreligger statistikk eller formell dokumentasjon som indikerer det motsatte om man ser på den perioden teamet har vært i drift, utover konkret referanse til tilbakemelding fra allmøte med fastleger våren 2019 og skriftlig uttalelse fra Bodø kommune v/helseleder Wik Rasmussen. Der det kun er klinikkjef som vet hvordan problemstillingen ble presentert.

At ansatte føler seg dårlig ivaretatt med hensyn til HMS pga mangel på spesialister er heller ikke noe en kjenner seg igjen i, veileder for AAT og rundskriv fra helse og omsorgsdepartementet slår fast at annet helsepersonell enn spesialister kan utføre selvmordsvurderinger og det gis god nok opplæring. Pasienter med forhøyet selvmordrisiko vurdert av AAT har alltid blitt innlagt for videre ivaretagelse.

At det ikke har lyktes å samarbeide med akuttpostene på en god måte, er beklagelig, men har ikke stått på ansatte ved AAT. En har opplevd en meget vanskelig samarbeidssituasjon med akuttenhetene AAT er også ment å bidra til reduksjon i unødige innleggelse, jamfør oppdragsdokumentet, at dette ikke tas med i styresaken er forundrelig. Det nevnes andre ambulerende team, disse ivaretar ikke målgruppen til AAT, nærmeste kommer VOP, som reiser lite ut og strengt tatt burde de oppgavene ivaretas av AAT, slik kunne en frigjort mer kapasitet ved VOP.

Økonomi er ikke driver i denne saken, hevdes det. Det finner NSF lite troverdig, om en opplever 20% økning i aktivitet ved en enhet i somatikken, da løser en ikke det ved å ta ned andre tilbud. Da må en vurdere å øke antall stillinger.

Helgelandssykehuset har oppretter AAT, der hevdes det at de har forebygget 70 innleggelser til akuttpsykiatrien i Bodø. En skulle tro at dette også var en villet utvikling for NLSH også for pasienter fra vårt nedslagsfelt. Mer og flere desentraliserte tjenester inne psykisk helsevern er en ønsket utvikling gjennom oppdragsdokumentet, men det ser ikke ut til at NLSH ønsker å bidra til det. At en heller ikke har opprette Fact team for Bodø regionen er svært uheldig. Det



er fortsatt AAT i Vesterålen, men i Bodø sere ikke at en greier å opprettholde tilbudet. Dette fremstår som en nedbygning eller feil prioritering av gode psykiatriske tilbud ved NLSH HF.

Linker:

Organisering og praksis i ambulante akutteam ved distriktpsikiatriske sentre (DPS)

[IS-2156](#)

Nasjonale retningslinjer for forebygging av selvmord i psykisk helsevern.

[IS-1511](#)

---

Nordlandssykehuset HF

---

Johnny R. Jensen

---

Liv Berit Moe

---

Siv Anita Ovesen

---

Britt-Tove Bakken

---

Elisabeth Fjukstad

---

Heidi W. Pedersen

---

Svein Klingen

---

Mads Isaksen

---

Karina Hjerde

---

Roar Skogøy

---

Merete Danielsen

---

Beate Søvik Hansen

---

Skjalg Andersen

---

Stian Molvik

\_\_\_\_\_  
Anne Landsem

\_\_\_\_\_  
Andreas Vikan Seljeseth

\_\_\_\_\_  
Frida Andræ

\_\_\_\_\_  
Eirik Andreas Pettersen

\_\_\_\_\_  
Elisabeth Fjukstad

\_\_\_\_\_  
Kristine Lundby



**NORDLANDSSYKEHUSET**  
NORDLÁNDÁ SKIHPPÍJVIESSO  
BODØ

HELSE  NORD

## PROTOKOLL

### fra drøftingsmøte i henhold til Arbeidsmiljøloven mellom Nordlandssykehuset HF og hovedverneombud

10. Juni 2020

Kl. 12.00 – 14.00

Møterom: Skype-møte

Fra arbeidsgiver:

Hovedverneombud:

| Navn                                          | Navn              | Tilstede | Forfall |
|-----------------------------------------------|-------------------|----------|---------|
| Liss Eberg, HR-sjef                           | Jeanette Mikalsen |          | X       |
| Per-Ingve Norheim, Seniorrådgiver HR-avd      |                   |          |         |
| Beate Sørslett, Medisinsk direktør            |                   |          |         |
| Gro Ankill, Administrasjonssjef               |                   |          |         |
| Marit Barosen, Økonomisjef                    |                   |          |         |
| Tonje Elisabeth Hansen, Fagsjef               |                   |          |         |
| Hedda Soløy-Nilsen, Kliniksjeff PHR klinikken |                   |          |         |
| Asbjørn Jørgensen, Avdelingsleder AKE         |                   |          |         |
| Terje Svendsen, Kvalitetsleder AKE            |                   |          |         |
| Kari Råstad, Ass.HR-sjef                      |                   |          |         |
| Lillian Søttar, rådgiver HR-avd               |                   |          |         |
|                                               |                   |          |         |
|                                               |                   |          |         |
|                                               |                   |          |         |
|                                               |                   |          |         |

\* tilstede deler av møtet

## **Styresak xx/2020 Pasientskader i Nordlandssykehuset – resultater fra Global Trigger Tool (GTT) analysen 2019**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Drøftingsutkast – Rapport fra ledelsens gjennomgang**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Status tiltaks-/omstillingsarbeid 2020**

Partene har drøftet saken som tas til orientering.

## **Styresak xx/2020 Virksomhetsrapport**

Partene tar den muntlige orienteringen til orientering.

## **AMU sak 30/2020 Endringer for å styrke tilbud ved en poliklinisk enhet Salten DPS**

Partene har drøftet saken med følgende protokolltilførsel fra HVO:

HVO vil poengtere på vegne av vernetjenesten i PHR at det oppleves særlig belastende å bli presentert skriftlig i plenum oppfatelser/ vurderinger av tredje part (Bodø kommune). I kombinasjon med at det fortsatt er uklart hvordan enkelte funksjoner skal ivaretas fremover, opplever vernetjenesten at de ansatte i liten grad er blitt sett og hørt. Slik HVO ser det er endringsprosessen håndtert uheldig og potensielt belastende både med negativ innvirkning på arbeidsmiljøet slik det er i dag men også fremover.

---

Nordlandssykehuset

---

Hovedverneombud



**Protokoll fra AMU-møte**  
**Torsdag 11. juni 2020**  
**kl. 09.00 – 10.30**  
**Skypemøte**

| <b>Arbeidsgivers representanter:</b>           | <b>Til stede</b> | <b>Vararepresentanter:</b> | <b>Til stede</b> |
|------------------------------------------------|------------------|----------------------------|------------------|
| Liss Eberg, HR-sjef                            | X                |                            |                  |
| Gro-Marith Karlsen, ass klinikkssjef MED       | X                |                            |                  |
| Marita Steffensen, avdelingsleder Kir Lofoten  | X                |                            |                  |
| Bjørnar Hansen, ass klinikkssjef PHR-klinikken | X                |                            |                  |
| Frode Hansen, ass klinikkssjef Prehospital     | X                |                            |                  |
|                                                |                  |                            |                  |
| <b>Arbeidstakers representanter:</b>           |                  | <b>Vararepresentanter:</b> |                  |
| Hovedverneombud Jeanette Mikalsen              | X                |                            |                  |
| Johnny Jensen, NSF                             | X                |                            |                  |
| Karina Hjerde, Fagforbundet                    | X                |                            |                  |
| Frida Andræ, DNLF                              | X                |                            |                  |
| Merete Danielsen, Delta                        | X                |                            |                  |
|                                                |                  |                            |                  |
| <b>Øvrige faste medlemmer:</b>                 |                  |                            |                  |
| Representant fra Hemis Trond Halvorsen         | X                |                            |                  |
| Representant fra HMS: Kjell Roger Storø        | X                |                            |                  |
| Sekretær for AMU: Anita H Olsen                | X                |                            |                  |
|                                                |                  |                            |                  |

|                             |
|-----------------------------|
| <b>Øvrige til stede:</b>    |
| Finn Berntsen – på sak      |
| Per-Ingve Norheim – på sak  |
| Hedda Soløy-Nilsen – på sak |
| Marit Barosen – på sak      |
| Gro Ankill – på sak         |
| Beate Sørslett – på sak     |

### **AMU-sak 26-2020**

#### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Innstilling til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

### **AMU-sak 27-2020**

#### **Godkjenning av protokoll**

**Innstilling til vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 20. mai 2020 godkjennes.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Protokoll fra AMU-møte 20. mai 2020 godkjennes.

### **AMU-sak 28-2020**

#### **Orientering om yrkeshygieniske målinger 1. tertial 2020**

**Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

### **AMU-sak 29-2020**

#### **Skader på personell 1. tertial 2020**

**Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken om skader på personell 1. tertial 2020 til orientering.

**Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

AMU tar saken om skader på personell 1. tertial 2020 til orientering

## **AMU-sak 30-2020**

### **Endring av faglig innretning i enhet (AAT) ved Salten DPS**

#### **Innstilling til vedtak:**

1. AMU tar sakens innhold til etterretning jamfør informasjon om styrebehandling i NLSH.
2. AMU forutsetter at ansatte, hvis styrebehandling resulterer i endring jamfør saksfremlegg, blir ivaretatt i henhold til lover og prosedyrer ved omstilling i Nordlandssykehuset.

#### **Forslag til vedtakspunkt 3:**

AMU forventer at de ansatte og arbeidsmiljøet blir forsvarlig ivaretatt i den videre prosess.

#### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt med vedtakspunkt 3.

#### **Vedtak:**

1. AMU tar sakens innhold til etterretning jamfør informasjon om styrebehandling i NLSH.
2. AMU forutsetter at ansatte, hvis styrebehandling resulterer i endring jamfør saksfremlegg, blir ivaretatt i henhold til lover og prosedyrer ved omstilling i Nordlandssykehuset.
3. AMU forventer at de ansatte og arbeidsmiljøet blir forsvarlig ivaretatt i den videre prosess.

#### **Protokolltilførsel fra HVO:**

HVO vil poengtere på vegne av vernetjenesten i PHR at det oppleves særlig belastende å bli presentert skriftlig i plenum oppfatelser/ vurderinger av tredje part (Bodø kommune). I kombinasjon med at det fortsatt er uklart hvordan enkelte funksjoner skal ivaretas fremover, opplever vernetjenesten at de ansatte i liten grad er blitt sett og hørt. Slik HVO ser det er endringsprosessen håndtert uheldig og potensielt belastende både med negativ innvirkning på arbeidsmiljøet slik det er i dag men også fremover.

## **AMU-sak 31-2020**

### **Saker til orientering**

#### **Innstilling til vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

#### **Avstemming:**

Enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.



**Eventuelt:**

NSF etterlyser sak til AMU vedrørende omdisponering av personell og påvirkning av arbeidsmiljø i forbindelse med Covid-19.

HVO etterlyser sak vedrørende evaluering ferieavvikling. Den står i årshjulet og kommer i AMU i september.



## Protokoll møte i Ungdomsrådet 3. juni 2020

**Sted:** Skype.

**Tidspunkt:** 14:00 til 16:00.

| <b>Deltakere:</b>              |                                     | Til stede   | Meldt forfall |
|--------------------------------|-------------------------------------|-------------|---------------|
| Marie Dahlskjær                | Leder                               | X           |               |
| Lars-Herman Nordland           | Nestleder                           | X           |               |
| Sofie Jonette Berg             |                                     |             | X             |
| Viktoria Linea Høybakk         |                                     | Fra 14:30   |               |
| Sarah Gjerstad                 |                                     | X           |               |
| Danielle Johanna Hansen        |                                     | X           |               |
| Nikolai Raabye Haugen          |                                     |             | X             |
| Bendik Laumann Vedal           |                                     | X           |               |
| Susanne Regina Inga            |                                     | X           |               |
| Mathias Klæboe                 |                                     |             | X             |
| Trine-Lise Antonsen            |                                     |             | X             |
|                                |                                     |             |               |
| <b>Fra Nordlandssykehuset:</b> |                                     |             |               |
| Sissel Eidhammer               | Saksbehandler/koordinator           | X           |               |
| Bente Fridtjofsen              | Sosionom, Hode- og bevegesklinikken | Sak 34/2020 |               |
| Kirsti Jørgensen               | Kontaktperson PHR                   | X           |               |
| Marianne Røbeek Sivertsen      | Kontaktperson PHR                   | X           |               |
| Tone Johnsen                   | Kontaktperson HBEV                  |             | X             |
| Monica Strand                  | Kontaktperson Barneklubben          | X           |               |

### Saksliste

|         |                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------|
| 30/2020 | Godkjenning av innkalling og saksliste                |
| 31/2020 | Godkjenning av referat fra møte 12. mai 2020          |
| 32/2020 | Aktuelle saker                                        |
| 33/2020 | Utsettelse oppnevning av nytt ungdomsråd              |
| 34/2020 | Tverrfaglig ungdomspoliklinikk revmatologisk avdeling |
| 35/2020 | Referatsaker/innkomne saker                           |
| 36/2020 | Møter fremover                                        |
| 37/2020 | Tilbakemeldinger om møtet                             |

| Saksnr. | Saksfremstilling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30/2020 | <p><b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Innkalling og saksliste godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 31/2020 | <p><b>Godkjenning av protokoll fra møte 12. mai 2020</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Referat fra møte 12. mai godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 32/2020 | <p><b>Aktuelle saker</b></p> <p><b>1. Orienteringssaker</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>HIPPO-prosjektet</b> har blitt satt på vent på grunn av covid-19, men arbeidet skal settes i gang igjen før sommeren.</li> <li>• <b>Teksten på nettsiden rettet mot ungdom:</b> Har blitt satt på vent, men målet er at teksten skal ut før sommeren.</li> <li>• <b>Fotograferingen som skulle skje i april:</b> Utsatt på ubestemt tid.</li> <li>• Marie og Lars-Herman har vært i møte med <b>pasient- og brukerombudet</b>, om oppfølgingen av arbeidet med hvordan pasient- og brukerombudet bedre kan nå ut til ungdom. Arbeidet er i slutfasen og et utkast til informasjonsbrosjyre og informasjon på nett for ungdom er klart.</li> <li>• <b>Utsmykking av barneavdelingen:</b> Arbeidet har blitt satt på vent, men er nå i gang igjen, og avdelingen ønsker å ta opp igjen samarbeidet med ungdomsrådet. Barneavdelingen har satt av et rom, som planlegges å være ungdomsrommet på avdelingen. Rommet står nå klart. Marie er i kontakt med avdelingen for videre oppfølging.</li> </ul> <p><b>2. Sak til diskusjon</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marie har deltatt som ungdomsrådsrepresentant på møte i fagrådet for pasient- og pårørendeopplæring i Helse Nord RHF. I den forbindelse ønskes det innspill på hva ungdom mener er viktig i forbindelse med kurs gjennom LMS fremover.</li> </ul> <p><i>Innspill fra ungdomsrådet:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lærings- og mestringssenteret (LMS) har lagt ut filmsnutter på nett – dette er veldig positivt.</li> <li>- Webinarer kan være en fin måte å nå folk på, ved større arrangementer.</li> <li>- Et annet tips kan være video rettet mot hele befolkningen, da mange kjenner på følelser de kanskje ikke har kjent på tidligere. Kanskje mer aktuelt tidligere, men kan bli aktuelt igjen.</li> <li>- Veldig positivt at det tenkes mer digitalt; Dette er positivt for pasienter og pårørende.</li> </ul> |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ungdomsrådet tar oppdateringene til orientering.</li> <li>2. Marie sender ut forslaget fra pasient- og brukerombudet til informasjonsbrosjyre/infomateriell til resten av ungdomsrådet.</li> <li>3. Arbeidsgruppen som skal jobbe for at det opprettes ungdomsrom, fortsetter dialogen med barneklubben.</li> <li>4. Marie tar innspillene som kom frem i diskusjonen, med til neste møte i fagrådet for pasient- og pårørendeopplæring i Helse Nord RHF.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 33/2020 | <p><b>Utsettelse oppnevning av nytt ungdomsråd</b></p> <p>Sittende ungdomsråd ved NLSH ble nedsatt 29. april 2019, og hadde sitt første møte juni 2019. Covid-19 pandemien har gjort at samlinger og aktiviteter i ungdomsrådet har måttet avlyses/utsettes. I henhold til ungdomsrådets mandat skal nytt ungdomsråd velges april 2021. Fordi ungdomsrådet ikke har hatt gunstige forutsetninger for å gjennomføre sitt arbeid, foreslår administrasjonen, i samråd med AU, at oppnevningen av nytt ungdomsråd utsettes med ett år, og at oppnevningen av nytt ungdomsråd gjennomføres april 2022.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oppnevningen av nytt ungdomsråd utsettes til april 2022.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 34/2020 | <p><b>Tverrfaglig ungdomspoliklinikk revmatologisk avdeling</b></p> <p>I møtet 28. april ga Bente Fridtjofsen informasjon om arbeidet med å etablere tverrfaglig ungdomspoliklinikk ved revmatologisk avdeling. Som nevnt i møtet 28. april planlegges det nå et kurs gjennom lærings- og mestringssenteret, og ønsker innspill fra ungdomsrådet på dette. Det ble gitt anledning til kommentarer eller spørsmål som kan ha dukket opp siden sist.</p> <p><i>Ungdomsrådet ga følgende innspill:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tips:</b> A-hus har et digitalt kurs for ungdom: Ung livsmestring, som kan være aktuelt å bruke.</li> <li>• <b>Diagnose/diagnoseuavhengig:</b> For ungdom er ikke nødvendigvis diagnose det viktigste, det er ofte generelle problemstillinger på tvers av diagnose. Samtidig kan det være relevant å ha egne kurs, for spesifikke problemstillinger som kan være knyttet til diagnose.</li> <li>• <b>Alder:</b> Anbefaler to kurs: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ett for ungdom mellom 12 og 16</li> <li>2. Ett for ungdom mellom 16 og 26</li> </ol> </li> </ul> <p><i>For kursene for ungdom mellom 12 og 16 vil foresatte/pårørende være aktuelt å koble på. Ett tips kan være at pårørende/foresatte deltar på eget opplegg med andre foresatte/pårørende.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tidspunkt:</b> Helg kan bli slitsomt, ukedag er best (selv om her er det jo forskjellige preferanser). To dager anbefales, en blir for kort og 3 blir for langt.</li> <li>• <b>Innspill på tema:</b> Få inn lege, sykepleier, sosionom, fysioterapeut, ergoterapeut, psykolog.</li> </ul> |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trygt rom:</b> Sett av tid til å skape et trygt rom for ungdommene, kan gjøres med ulike bli-kjent-leker. Gruppedynamikk er viktig.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bente takker for innspillene og muligheten til å drøfte saken for ungdomsrådet.</li> <li>2. Ungdomsrådet takker for en god diskusjon, er svært positive til at et eget kurs for ungdom skal opprettes, og bidrar gjerne til innspill ved en senere anledning.</li> </ol>                                                                              |
| 35/2020 | <p><b>Referatsaker/innkomme saker</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokoll møte i Brukerutvalget 20. mai 2020</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ungdomsrådet tar protokollen til orientering.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 36/2020 | <p><b>Møter fremover</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Møter i arbeidsgruppene:</b> Alle har ett møte før sommeren.</li> <li>• <b>Sosial kveld</b> den 19. juni klokken 18.00 over Google Meet.</li> <li>• <b>Regional samling</b> ungdomsrådene Helse Nord våren 2021.</li> <li>• <b>Digitalt møte ungdomsrådene Helse Nord</b>, september 2020, ettermiddag/kveldstid.</li> <li>• <b>Første møte etter sommeren:</b> 2. september kl. 17:00 til 19:00.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ungdomsrådet tar møtetidspunkt til orientering.</li> </ol> |
| 37/2020 | <p><b>Tilbakemeldinger om møtet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flere nevnte at det hadde vært fint med god tid, positivt med pause.</li> <li>• Fint med diskusjon og dialog, ikke enveis foredrag.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ungdomsrådet tar tilbakemeldingene til orientering.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Innspill til sak(er) neste møte:** Gjennomgang av hva som har blitt gjort i de ulike arbeidsgruppene.


**Protokoll møte i Brukerutvalget 20. mai 2020**

Sted: Skype.

Tid: 12:00 til 14:30.

| <b>Deltagere:</b>              |                          | Tilstede    | Forfall |
|--------------------------------|--------------------------|-------------|---------|
| Barbara Priesemann – leder     | SAFO                     | X           |         |
| Paul Daljord – nestleder       | FFO – Diabetesforbundet  | X           |         |
| Ole André Korneliussen         | Mental Helse             | X           |         |
| Sarah Isabel Dahl              | FFO                      | X           |         |
| Ivar Martin Nordgård           | PROFO                    | X           |         |
| Mai Helen Walsnes              | Nordland fylkes eldreråd | X           |         |
| Kitt-Anne Jorid Hansen         | RIO                      | X           |         |
| Inga Karlsen                   | Samisk representant      |             | X       |
| Marie Dahlskjær                | Ungdomsrådet             | X           |         |
|                                |                          |             |         |
| <b>Fra Nordlandssykehuset:</b> |                          |             |         |
| Paul Martin Strand             | Administrerende direktør | X           |         |
| Sissel Eidhammer               | Saksbehandler/sekretær   | X           |         |
| Hans Jørgen Sevatdal           | Apoteker                 | Sak 45/2020 |         |
| Tonje Elisabeth Hansen         | Fagsjef                  | Sak 46/2020 |         |
| Beate Sørslett                 | Medisinsk direktør       | Sak 47/2020 |         |
| Eystein Larsen Præsteng        | Juridisk seniorrådgiver  | Sak 47/2020 |         |
| Stian Molvik                   | Koordinerende enhet      | X           |         |

**Saksliste**

|         |                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------|
| 43/2020 | Godkjenning av innkalling og saksliste                          |
| 44/2020 | Godkjenning av referat møte 21. april 2020                      |
| 45/2020 | Orientering fra Sykehusapoteket om Covid-19                     |
| 46/2020 | Orientering om Covid-19                                         |
| 47/2020 | Formidling av kreftdiagnose                                     |
| 48/2020 | Administrerende direktør orienterer om aktuelle saker           |
| 49/2020 | Brukerutvalgets medlemmer orienterer om aktuelle saker og møter |
| 50/2020 | Ungdomsrådets leder orienterer om ungdomsrådets arbeid          |
| 51/2020 | Oppnevninger                                                    |
| 52/2020 | Referatsaker/eventuelt                                          |
| 53/2020 | Møteplan                                                        |

| Saksnr. | Saksfremstilling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 43/2020 | <p><b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Innkalling og saksliste godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 44/2020 | <p><b>Godkjenning av protokoll fra møte 21. april</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll fra møte 21. april 2020 godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 45/2020 | <p><b>Orientering fra Sykehusapoteket om Covid-19</b></p> <p>Hans Jørgen Sevatdal, apoteker Sykehusapotek Nord, orienterte om situasjonen og tiltakene som har blitt gjennomført i forbindelse med Covid-19 pandemien.</p> <p><b>Oppsummering fra orienteringen</b></p> <p>Det var en hektisk start, med mye som måtte på plass. Mange ansatte i karantene i starten. Tiltakene som har blitt gjennomført har blant annet vært: Kun 3 kunder inne på apoteket samtidig, pleksiglass har blitt satt inn, kravet om å signere på resept er fjernet, hyppig desinfeksjon av overflater, benyttelse av egen inngang for kunder, innføringen av at kunder ikke selv kan hente produkter fra hyllene og opprettelse av back-up på kritisk personell. Vi ser at aktiviteten har gått betydelig ned. Spørsmål vedrørende legemiddelmangel har vært en utfordring over år, uavhengig av Covid-19. I mars ble det opprettet et eget Covid-19 lager. Totalt sett: Vi har OK tilgang til legemidler slik situasjonen er nå.</p> <p><b>Spørsmål:</b> Når det gjelder livsviktige medisiner, er leveringssituasjonen avklart, i tilfelle det kommer et stort utbrudd av Covid-19 pandemien?</p> <p><b>Svar:</b> Vi er del av et globalt marked, men det jobbes nå med å sikre dette. Enn så lenge ser det bra ut, men det kan oppstå situasjon med mangel på enkeltlegemidler. Vi har mange beredskapslagre på ulikt nivå. Norge er betydelig bedre stilt enn andre land.</p> <p><b>Spørsmål:</b> Er sykehusapoteket Nord involvert i produksjon av test-utstyr?</p> <p><b>Svar:</b> Nei, men det er ikke utenkelig at pandemien kan bli et insentiv for at Norge for på plass egen legemiddelindustri.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for orienteringen.</li> </ol> |
| 46/2020 | <p><b>Orientering om Covid-19</b></p> <p>Tonje Elisabeth Hansen, fagsjef, ga en oppdatering om NLSH sitt arbeid knyttet til Covid-19 pandemien. <i>Organiseringen:</i> Tonje leder pandemistaben, og Paul Martin Strand direktør leder katastrofestaben. Det gjennomføres dialogmøter med tillitsvalgte og møter med kommunene og det gjennomføres ulike møter på regionalt nivå. Det har blitt jobbet mye med å sikre godt samarbeid og gode linjer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

*Status pandemien:* Akkurat nå er vi inne i en rolig fase, med få smittede. Vi har opplevd et lavere smittetrykk enn andre deler av landet. I følge FHI sine prognoser vil vi de neste 3 ukene ha et lavt trykk. Tiltakene som ble gjennomført 12. mars har hatt god effekt. Vi forventer at antallet smittede vil øke, men i et tempo hvor vi vil ha kontroll. I juni vil vi ha noe sikrere data på prognosene fremover. 14. mai gikk NLSH fra gult beredskap til grønt beredskap. Dette skyldtes at vi nå har en tilfredsstillende situasjon knyttet til beskyttelsesutstyr og personell (opplæring). Selv om vi er i grønt beredskap er det viktig å påpeke at vi enda er i beredskap. Det jobbes nå særlig med ferieavvikling. NLSH har blitt bedt om å planlegge for det høyeste scenario av smittede. For moderat antall smittede klarer vi oss, men vi strever noe mer med scenarioet med høyest antall smittede.

**Spørsmål:**

**Spørsmål:** Holder fødeavdelingen i Lofoten åpen i sommer?

**Svar:** Ja, fødeavdelingen holdes åpen hele sommeren.

**Spørsmål:** Hvordan går pandemien ut over barn og ungdom?

**Svar:** Barn og ungdom blir i liten grad syke. Når det gjelder barnetilbudet ved poliklinikkene/kontroll har det vært økning i video-konsultasjoner.

**Spørsmål:** Sykehusene har blitt tildelt midler fra helsemyndighetene for å kunne håndtere situasjonen. Er det mulig å bruke disse pengene på å lønne vikarer i forbindelse med sommerferieavvikling?

**Svar:** Alle utgifter i forbindelse med Corona-pandemien blir bokført med et eget prosjektnummer. Midlene kan ikke brukes direkte til ferieavviklingen.

**Spørsmål:** Da Norge stengte ned fra 12. mars som følge av koronaepidemien, ble også all rutinemessig mammografi stanset inntil videre, og det ble ikke sendt ut nye invitasjoner i Livmorhalsprogrammet eller i piloten for tarmscreening (begge de sistnevnte administreres av Kreftregisteret). Dette vil mest sannsynlig ha konsekvenser, bl.a. i form av at noen krefttilfeller oppdages seinere enn de eller ville ha gjort. Programmene kommer nå gradvis i gang igjen, men store lokale variasjoner, og med et betydelig etterslep av kontroller. Status for screeningen etterspørres.

**Svar:** Når det gjelder livmorhalsscreening så «styres» denne fra fastlegene fordi, det er de som tar celleprøvene. Vi har ikke satt i bero analysekapasiteten vår for disse prøvene, så prøver som er sendt inn er blitt analysert. Når det gjelder mammografiscreening ble denne satt i bero, men inntaket er startet opp igjen. Vi er ikke helt tilbake til «normalen» enda, fordi det skal tas smitthensyn både på sykehus og i mammografibuss, men jobber med saken.

**Spørsmål:** Spørsmål vedrørende hvordan det jobbes med senvirkninger av kreft ved NLSH, og særlig hvordan det jobbes opp mot nasjonale og regionale mål.

**Svar:** Fagsjef skal undersøke og komme tilbake til Brukerutvalget.

**Spørsmål:** Spørsmål vedrørende testmedia og testutstyr, stemmer det at vi ikke har nok? Er NLSH involvert i produksjonen av dette?

**Svar:** Det har vært et forsyningsproblem, og NLSH forsyner alle kommunene med testutstyr. Vi begynte å produsere veske/medium selv, og nå er situasjonen OK. Alle som skal bli testet har blitt testet.



|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker fagsjef for orienteringen og roser arbeidet som har blitt gjort, både knyttet til pandemien og knyttet til god orientering og besvarelse av spørsmål.</li> <li>2. Fagsjef undersøker status for hvordan det jobbes med senvirkninger av kreft ved NLSH opp mot regionale og nasjonale mål.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 47/3020 | <p><b>Formidling av kreftdiagnose</b></p> <p>I forbindelse med Tilsynssak konstaterte Fylkesmannen i Nordland at en pasient ved Nordlandssykehuset ikke fikk formidlet kreftdiagnose på en omsorgsfull måte. Fylkesmannen la til grunn at i utgangspunktet skal pasienten informeres om kreftdiagnoser i en konsultasjon, ikke pr brev eller telefon. I et område med store avstander, som Nordland, kan det i en del tilfeller være aktuelt å finne andre løsninger. Det må i så fall være avtalt med pasienten på forhånd.</p> <p>Det ble i tillegg bedt om en tilbakemelding om hva Nordlandssykehuset har gjort av tiltak for å hindre tilsvarende hendelser.</p> <p>Nordlandssykehuset var i utgangspunktet enig i denne vurderingen, men finner i noen tilfeller at det kan være mer forsvarlig å informere en pasient om kreftdiagnose pr brev eller telefon, framfor å innkalle pasient til time for dette. Vi har flere tilbakemeldinger fra pasienter om at ventetiden på 2-3 dager før konsultasjon var en større belastning, enn ved en eventuell telefonsamtale hvor beskjeden ble formidlet. På denne bakgrunn ønsker Nordlandssykehuset å bringe saken inn for sykehusets brukerutvalg for innspill herfra.</p> <p><b>Momenter som kom frem i diskusjonen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dette er et spørsmål som vil variere fra person til person.</li> <li>- For mange vil det være ønskelig å få beskjed så raskt som mulig, og telefonoppringning vil være å foretrekke. Ventetiden fra du får brev om konsultasjon og frem til konsultasjonen vil være vanskelig.</li> <li>- For noen vil det å få beskjeden over telefon være vanskelig; og i så fall bør tidspunktet for telefonoppringningen avtales på forhånd.</li> <li>- Å kunne møte legen ansikt-til-ansikt vil kunne gi deg muligheten til å stille spørsmål og du vil kunne ha med deg en pårørende, dersom du ønsker det.</li> <li>- Hvis beskjeden gis i brev-form vil det kunne bli gitt på et språk som kan være fremmedgjørende på pasienten.</li> <li>- Det bør være avtalt på forhånd med pasienten hvordan pasienten ønsker at beskjeden skal gis.</li> </ul> <p><b>Spørsmål:</b> Kan sykehuset samarbeide med fastlegen, for overbringelse av beskjed?</p> <p><b>Svar:</b> Problemet med det er at pasienten vil ha informasjon om hva som skjer videre, noe som vil være vanskelig for fastlegen å besvare.</p> <p><b>Spørsmål:</b> Vil man risikere at man får beskjed i pasientjournalen sin i Helse Norge før man kontaktes av sykehuset?</p> <p><b>Svar:</b> Det kan man risikere. Ved røntgen og patologi er det lagt inn en forsinkelse for å hindre dette, men det er ingen garanti for at beskjeden ikke kommer før man har blitt kontaktet av sykehuset.</p> |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p><b>Oppsummert:</b> Pasienter er forskjellige, og vil foretrekke ulike løsninger. Det er ikke slik at beskjeden <b>må</b> formidles ved en konsultasjon, men det er ønskelig at hvordan beskjeden gis avtales med den enkelte pasient på forhånd.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget anbefaler at det bør avtales med den enkelte pasient hvordan beskjeden om kreftdiagnose skal formidles.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 48/2020 | <p><b>Administrerende direktør orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Administrerende direktør, Paul Martin Strand, orienterte om aktuelle saker.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Byggeprosjekter i Nordlandssykehuset HF: Følger estimatet som har blitt gitt.</li> <li>- Virksomhetsrapport april 2020 viser at NLSH går 40 mill. i underskudd hver måned. Dette er ikke spesielt høyt, sammenlignet med andre sammenlignbare sykehus. Dette er i hovedsak knyttet til økningen av personell.</li> </ul> <p><b>Spørsmål:</b> Er byggeprosessen forsinket på grunn av Covid-19?</p> <p><b>Svar:</b> Nei, byggeprosessen er ikke forsinket.</p> <p><b>Spørsmål:</b> Vet vi noe om hvor lenge vi skal bygge opp beredskap for å møte pandemien?</p> <p><b>Svar:</b> Dette er usikkert da det avhenger av Regjeringens tiltak. For å nå scenarioet knyttet til den høyeste smittetoppen har vi fortsatt utfordringer knyttet til personalressurser, men for scenario med moderat smittetall er vi veldig nært å nå.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker direktøren for orienteringen.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                    |
| 49/2020 | <p><b>Brukerutvalgets medlemmer orienterer om aktuelle saker</b></p> <p><b>Mai-Helen Walsnes:</b> Nordland eldreråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne har gjennomført en fire-dages opplæring for samtlige kommuner. Her deltok undertegnede. Har også deltatt på et webinar om tvang og makt i helsevesenet. Veldig lærerikt.</p> <p><b>Ivar Martin Nordgård:</b> Har også deltatt på fire-dagers opplæring for kommuner i regi av Nordland eldreråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne og webinar om tvang og makt i helsevesenet.</p> <p><b>Styret i FACT Lofoten:</b> Gjennomført møter over telefon, digitale løsninger. Siden 1. januar har de mottatt 621 konsultasjoner, noe som er veldig positivt.</p> <p><b>Styringsgruppen for SEPREP Lo/Ve:</b> Strever med hvordan gjennomføre utdanningen på en god måte, men det jobbes med å se på ulike løsninger. Ingen fysiske møter i 2020.</p> <p><b>Kitt-Anne Hansen:</b> Har deltatt på KEK-møte.</p> <p><b>Ole André Korneliussen:</b> Har deltatt i kontrollkommisjonen med Mental Helse regionalt. Samarbeider om hvordan man kan følge opp de som ikke ønsker å få behandling via video-konsultasjon. Dette er en vanskelig til for mange med psykiske helseproblemer.</p> <p><b>Paul Daljord:</b> Ingen fysiske møter i Diabetesforbundet. Samarbeid med LMS Vesterålen har blitt utsatt.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>Barbara</b> orienterte om en henvendelse vi har mottatt fra Nordlands eldreråd knyttet til ulike spørsmål vedrørende pasientreiser og ledsager.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brukerutvalget tar orienteringene til etterretning.</li><li>2. Henvendelsen fra Nordlands eldreråd knyttet til ulike spørsmål vedrørende pasientreiser og ledsager tas opp ved neste møte. Representant fra aktuell instans inviteres for å drøfte saken.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 50/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Ungdomsrådets leder orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Marie Dahlskjær, leder i ungdomsrådet ga en oppsummering av hva ungdomsrådet jobber med om dagen. Ungdomsrådets hovedsaker for 2020 er:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Fortsette arbeidet med å bedre overgangen fra barn til voksen.</li><li>2. Etablere ungdomsrom ved Nordlandssykehuset</li><li>3. Jobbe for hvordan sikre god brukermedvirkning, både i møtet med den enkelte, og overordnet.</li></ol> <p>Andre temaer som det skal jobbes med, men som ikke vil være hovedsak:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>HIPPO-prosjektet (dette vil vi prioritere høyt)</i></li><li>• <i>Informasjon om samvalg. Vet ungdommer om denne muligheten?</i></li><li>• <i>Jobbe for et bedre tilbud på psykiatrien for ungdom.</i></li><li>• <i>Feedback-systemer</i></li></ul> <p><u>Følgende arbeidsgrupper har blitt satt ned og arbeidet vil i hovedsak foregå over Skype</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Ungdomsrom</li><li>b) Utarbeide plakat/hefte for prinsippene for gode overganger</li><li>c) Jobbe for hvordan sikre god brukermedvirkning, både i møtet med den enkelte, og overordnet.</li></ol> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brukerutvalget takker ungdomsrådets leder for orienteringen, og ønsker lykke til med viktig arbeid.</li></ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 51/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Oppnevninger</b></p> <table border="1"><tr><td>Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose.</td></tr></table> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brukerutvalget gir arbeidsutvalget fullmakt til å oppnevne en brukerrepresentant.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose. |
| Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 52/2020 | <p><b>Referatsaker/eventuelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direktørens fredagsbrev 8. mai</li> <li>• Protokoll møte i Ungdomsrådet NLSH 28.04.2020</li> <li>• Protokoll møte i RBU 12.03.2020</li> <li>• Protokoll møte i Brukerutvalget Finnmarkssykehuset 23.03.2020</li> <li>• Protokoll møte i Brukerutvalget Helgelandssykehuset 16.03.2020</li> <li>• Protokoll møte i Brukerutvalget UNN 29.01.2020</li> <li>• Protokoll møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg UNN 05.05.2020</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget tar protokollene til orientering.</li> </ol> |
| 53/2020 | <p><b>Møteplan</b></p> <p>Datoplan for møter i Brukerutvalget for 2020.</p> <p><b>Vedtak</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget tar møteplanen til orientering.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**Saker til neste møte:** Orientering om arbeidet med ettervirkninger av kreft, forskning ved Nordlandssykehuset - status for 2019, sak fra PHR om endring av faglig innretning i en enhet på Salten DPS, henvendelse fra eldrerådet om pasientreiser/ledsager.



## Protokoll møte i Brukerutvalget 8. juni 2020

**Sted:** Skype.

**Tid:** 11:00 til 14:30.

*Formøte for Brukerutvalgets medlemmer fra 11:00 til 12:00.*

| <b>Deltagere:</b>              |                                              | Tilstede       | Forfall |
|--------------------------------|----------------------------------------------|----------------|---------|
| Barbara Priesemann – leder     | SAFO                                         | X              |         |
| Paul Daljord – nestleder       | FFO – Diabetesforbundet                      | X              |         |
| Ole André Korneliussen         | Mental Helse                                 | X              |         |
| Sarah Isabel Dahl              | FFO                                          | X              |         |
| Ivar Martin Nordgård           | PROFO                                        | X              |         |
| Mai Helen Walsnes              | Nordland fylkes eldreråd                     | X              |         |
| Kitt-Anne Jorid Hansen         | RIO                                          | X              |         |
| Inga Karlsen                   | Samisk representant                          |                | X       |
| Marie Dahlskjær                | Ungdomsrådet                                 | X              |         |
| <b>Fra Nordlandssykehuset:</b> |                                              |                |         |
| Paul Martin Strand             | Administrerende direktør                     | Frem til 14:00 |         |
| Sissel Eidhammer               | Saksbehandler/sekretær                       | X              |         |
| Petter Øien                    | Seksjonsleder, seksjon for forskning         | Sak 56/2020    |         |
| Trond Solem                    | Seksjonsleder, seksjon for pasientreiser     | Sak 57/2020    |         |
| Hedda Soløy-Nilsen             | Klinikksjef PHR-klinikken                    | Sak 58/2020    |         |
| Astrid Dalhaug                 | Avdelingsleder kreft og lindrende behandling | Sak 59/2020    |         |

### Saksliste

|         |                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------|
| 54/2020 | Godkjenning av innkalling og saksliste                          |
| 55/2020 | Godkjenning av protokoll møte 20. mai 2020                      |
| 56/2020 | Forskning ved Nordlandssykehuset - status for 2019              |
| 57/2020 | Pasientreiser – kostnader og praksis                            |
| 58/2020 | Endring av faglig innretning Salten DPS                         |
| 59/2020 | Arbeid med senvirkninger av kreft                               |
| 60/2020 | Administrerende direktør orienterer om aktuelle saker           |
| 61/2020 | Brukerutvalgets medlemmer orienterer om aktuelle saker og møter |
| 62/2020 | Ungdomsrådets leder orienterer om ungdomsrådets arbeid          |
| 63/2020 | Oppnevninger                                                    |
| 64/2020 | Referatsaker/eventuelt                                          |

| Saksnr. | Saksfremstilling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vedlegg |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 54/2020 | <p><b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Innkalling og saksliste godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
| 55/2020 | <p><b>Godkjenning av protokoll fra møte 20. mai</b></p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll fra møte 20. mai 2020 godkjennes.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |
| 56/2020 | <p><b>Forskning ved Nordlandssykehuset - status for 2019</b></p> <p>Petter Øien, seksjonsleder seksjon for forskning, presenterte rapporten <i>Lokal forskning gir lokal kunnskap, Forskningsrapport for NLSH 2019</i>.</p> <p><b>Oppsummering fra orientering:</b></p> <p>Bakgrunnen for at man begynte å lage forskningsrapporter for forskningen ved NLSH var at man opplevde at få visste om forskningen som ble gjort. Årets tema er lokal forskning; hvordan vi genererer forskning som kan brukes lokalt til forbedringsarbeid. Fjorårets rapport handlet om brukermedvirkning.</p> <p><u>Spørsmål og kommentarer fra Brukerutvalget:</u></p> <p><i>Spørsmål:</i> Kan du si noe om hvordan det jobbes med brukerrepresentasjon i forskningsprosjektene?</p> <p><i>Svar:</i> Prøver å få inn brukere så tidlig som mulig, noen klarer å involvere i forkant, og noen er ikke så gode på det. Noe kan påvirkes, og noe er ikke mulig å påvirke. Vi informerer bredt om at</p> <p><i>Kommentar:</i> Det er viktig at brukermedvirkerne kommer tidlig inn i prosessen. Flere savner tydelig informasjon fra starten av. Føler de blir kastet inn midt i, også</p> <p><i>Svar:</i> Det har blitt arbeidet mye med dette, og det kom nylig rutiner knyttet til dette. Vi jobber hele tiden for å strekke oss videre.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Det er laget en veileder for brukermedvirkning i forskning. Hvor aktivt brukes denne? Er den kjent for prosjektleder og kan brukes i forkant av forskningsprosjektet?</p> <p><i>Svar:</i> Denne brukes aktivt. I tillegg brukes strategisk utviklingsplan. Jobber med å ha en aktiv informasjonsvirksomhet rundt dette.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Ser veldig positivt på arbeidet som blir gjort. Alle prosjekter har som hovedmål om å bedre pasientbehandling. Har du noen eksempler på at lokal forskning har ført til en signifikant forbedring?</p> <p><i>Svar:</i> Dette har vi flere eksempler på. Det sier innenfor nyere implementeringsforskning at det tar tid før man ser resultater, man være inntil 10 år. Men diabetes-prosjektet er et godt eksempel på et arbeid der man ser positive resultater for pasientene av prosjektet.</p> |         |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|         | <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget er tilfreds med forskningsarbeidet ved Nordlandssykehuset.</li> <li>2. Brukerutvalget ønsker at det fortsatt jobbes med å styrke brukervedvirkningen innenfor forskningen.</li> <li>3. Brukervedvirkere bør involveres tidlig og få god informasjon om prosjektet. Dette anses som essensielt for å sikre god brukervedvirkning.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| 57/2020 | <p><b>Pasientreiser – kostnader og praksis</b></p> <p>Trond Solmen, seksjonsleder seksjon for pasientreiser, orienterte på bakgrunn av henvendelse fra Nordland eldreråd knyttet til pasientreiser – kostnader og praksis. Spørsmål ble sendt til pasientreiser på forhånd (se svar i vedlegg 1).</p> <p><u>Spørsmål som kom frem i møtet</u></p> <p><i>Spørsmål:</i> Kan det være aktuelt med pasientekspres fra Å til Gravdal?</p> <p><i>Svar:</i> Det er ikke nok volum for å ha en fast rute gående.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Det å fly til og fra behandling begge veier er en medisinsk vurdering: Overprøves av og til av pasientreiser. Er dere kjent med dette?</p> <p><i>Svar:</i> Har hatt en nasjonal forståelse mellom spesialisthelsetjeneste og kommune, henvisende lege har ansvar for den rekvisisjonen, men til kontroller etterpå er det sykehuset som har ansvar. Her har det vært utfordringer i mange år. Har blitt tatt opp flere ganger, sist fastlegerådet 2019.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Har dere fått mange tilbakemeldinger på at det kan være utfordringer å ha med seg ledsager?</p> <p><i>Svar:</i> Ja 20/25 % av reisende har med ledsager. Sjelden utfordringer knyttet til dette, men det hender.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Har du som seksjonsleder fått tilbakemelding om ar reiseregning opplevelse som komplisert å fylle ut? Er det fordi det er elektronisk? Særlig minstepensjonister som virkelig har behov ikke fyller ut, fordi det er vanskelig.</p> <p><i>Svar:</i> Her er seksjonsleder enig i at systemet ikke er godt nok. Saksbehandlet tidligere manuelt, ble automatisert og sentralisert. Store ulempen var et komplisert skjema. Har blitt varslet og varsler fortløpende. Får mange tilbakemeldinger om at skjema er vanskelig. Ikke tilpasset Nord, og enkel dersom man ikke har en lang reise.</p> <p><i>Kommentar:</i> Pasienter kan oppleve lang ventetid, både på sykehus og flyplassen. Dette kan være belastende. Burde være et venterom på sykehuset der personer må vente kan sitte litt godt.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget ønsker at det skal arbeides for å forenkle reiseregningsskjema til pasienter og pårørende.</li> </ol> | Vedlegg 1 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 58/3020 | <p><b>Endring av faglig innretning Salten DPS</b></p> <p>Saken er meldt fra Psykisk helse og rusklinikken (PHS) og gjelder endring i faglig innretning i enhet for å bedre pasientsikkerheten og møte den store utfordringen med lange ventetider og fristbrudd i en enhet ved Salten DPS. Det ønskes å få frem Brukerutvalgets synspunkt(er) i saken.</p> <p>Hedda Soløy-Nilsen, klinikkssjef PHR, deltok i møte hos brukerutvalget i 2019, for å orientere om prosessen. Hedda gjennomgikk styresaken, orienterte forslaget, bakgrunnen og prosessen knyttet til prosessen om endring av faglig innretning Salten DPS.</p> <p><u>Spørsmål som kom frem i møtet</u></p> <p><i>Spørsmål:</i> Ambulant akutt-team skal være lavterskeltilbud til pasienter og pårørende. Målet var vel å unngå innleggelser/være forebyggende. Noen Ambulante akutt-team har åpning for utvalgte hendelser. Ved NLSH ikke denne muligheten, man må ha henvisning. I en artikkel i Tidsskriftet (3/2018: <i>Ambulant akutt-team innen psykisk helsevern</i> av Stig Heskestad) beskrives at 60 prosent av henvendelsene kom fra pasientene og pårørende direkte, og bare en liten del fra legevakt og lege. Brukerrepresentant var med i deler av utredning og synes det er synd at man ikke heller kan bygge ut ambulant akutt-team.</p> <p><i>Svar:</i> Det er organisert forskjellig over hele deler av Norge. Vi har et akutt-team og har et psykoseteam. Det siste kan pasienter og pårørende ringe direkte til. Har vært henvisningsplikt inn til spesialisthelsetjenesten her og. Jobber med å få på plass rask psykisk helsehjelp, uten henvisning.</p> <p><i>Spørsmål:</i> Kriser skjer sjelden mellom 08.00 og 15.30. Opplever ofte at legevakten spør om man enten er ruset, suicidal, er en fare for andre, og om du ikke svarer ja på noe av dette blir man henvist til fastlegen.</p> <p><i>Svar:</i> Alle som har krav på innleggelse skal få. Målet er ikke å hindre innleggelse. I Bodø har vi vakthavende hele døgnet.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget er enig i at det må gjennomføres tiltak for å redusere ventetida for polikliniske pasienter i PHR-klinikken.</li> <li>2. På bakgrunn av tilbakemeldinger fra pasienter og pårørende fra tida AAT fungerte, beklager Brukerutvalget at AAT ikke vil videreføres.</li> <li>3. Brukerutvalget mener at en reduksjon av ambulerende tilbud i PHR-klinikken ikke er i samsvar med intensjonene i Nasjonal helse- og sykehusplan 2020 – 2023 (avsnittene «En sammenhengende helse- og omsorgstjeneste, Det utadvendte sykehus, Psykisk helsevern).</li> </ol> |           |
| 59/2020 | <p><b>Arbeid med senvirkninger av kreft</b></p> <p>Saken er en oppfølging av spørsmål stilt i BU-møte 20. mai om hvordan det jobbes med senvirkninger av kreft ved NLSH. Astrid Dalhaug, avdelingsleder kreft og lindrende behandling, ble invitert og hennes Power point-presentasjon legges ved (vedlegg 2).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vedlegg 2 |



|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|         | <p><i>Spørsmål:</i> Det har blitt opprettet et Nasjonalt senter for seneffekter, hvor nedslagsfeltet er Østlandet. Planlegges det noe for Nord?</p> <p><i>Svar:</i> Det jobbes med å opprette et regionalt kompetansesenter ved UNN.</p> <p><i>Kommentar 1:</i> Ut ifra egne og andre i nettverket er det mange som går rundt med seneffekter uten å være klar over at det kan være seneffekter. Mange beretter om slapphet, men har for eksempel ikke hørt om fatigue.</p> <p><i>Kommentar 2:</i> Fatigue-kursene som arrangeres ved lærings- og mestringssentrene anbefales, tar blant annet opp temaer knyttet til de psykiske ettervirkningene av kreft.</p> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget takker for orienteringa.</li> </ol> |  |
| 60/2020 | <p><b>Administrerende direktør orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Utgikk da møtet gikk på overtid, og direktøren måtte delta i et nytt møte om covid-19 kl.14:00.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 61/2020 | <p><b>Brukerutvalgets medlemmer orienterer om aktuelle saker</b></p> <p><b>Mai-Helen Walsnes:</b><br/>Vært møte i forskningsprosjektet "Likeverdige helsetjenester - uansett hvor du bor?" om oppfølging ved hoftebrudd. Ønsker innspill på hvordan man kan nå flest mulig med informasjon om prosjektet.</p> <p><u>Innspill:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ta kontakt med de kommunale eldrerådene.</li> <li>- Bruk aktuelle grupper på Facebook.</li> </ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brukerutvalget tar informasjonen til orientering.</li> <li>2. Mai-Helen Walsnes følger opp innspillene som fremkom i møtet.</li> </ol>                                                                                             |  |
| 62/2020 | <p><b>Ungdomsrådets leder orienterer om aktuelle saker</b></p> <p>Ungdomsrådets leder, Marie Dahlskjær, orienterte om ungdomsrådets arbeid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• På møte i ungdomsrådet den 3. juni ble det bestemt at oppnevning av nytt ungdomsråd utsettes med ett år, på grunn av covid-19-situasjonen.</li> <li>• Jobbes videre med ungdomsrom, brukermedvirkning og overganger, regional samling via SKYPE til høsten, og leder skal delta på et møte med koordinator og de andre ledere av ungdomsrådene i Helse Nord. Tema blir helgesamling vår 2021 og tema på digitalt møte høsten 2020.</li> </ul>                                                                                                                                              |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ellers begynner en del av prosjektene å komme i gang igjen, blant annet HIPPO-prosjektet og teksten til informasjon på nettsiden rettet mot ungdom.</li><li>• Marie Dahlskjær har blitt bedt om å sitte i programkomiteen til neste års pasientsikkerhetskonferanse, som blir i februar 2021.</li></ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brukerutvalget tar informasjonen til orientering.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 63/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Oppnevninger</b></p> <table><tr><th>Gjelder</th><th>Oppnevning</th></tr><tr><td>Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose.</td><td>Brukerutvalgets medlemmer bes undersøke potensielle kandidater blant sitt nettverk.</td></tr></table> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Arbeidsutvalget ber om at prosjektleder kommer med et forslag til kandidat, og sender deretter forslaget til resten av Brukerutvalget.</li><li>2. Brukerrepresentant Konseptfase Rønvik psykisk helse og rus: Her bes arbeidsutvalget foreslå en kandidat, som sendes ut over e-post til resten av Brukerutvalget.</li></ol> | Gjelder | Oppnevning | Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose. | Brukerutvalgets medlemmer bes undersøke potensielle kandidater blant sitt nettverk. |  |
| Gjelder                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oppnevning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |  |
| Oppnevning av brukerrepresentant til forskningsprosjektet «Sepsisprosjekt molekylærbiologi/mikrobiologi». Formålet med studien er å identifisere nye sepsismarkører i blod ved hjelp av qPCR og ELISA, og undersøke disse markørenes relevans for diagnostikk, behandling og prognose. | Brukerutvalgets medlemmer bes undersøke potensielle kandidater blant sitt nettverk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |  |
| 64/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Referatsaker/eventuelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Protokoll styremøte NLSH 28.05.2020</li><li>• Protokoll møte i RBU 12.03.2020</li></ul> <p><b>Vedtak:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Brukerutvalget tar protokollene til orientering.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |  |

**Saker å følge opp:** Screening brystkreft, Vesterålen flytilbud.



# REFERAT OVERORDNET SAMARBEIDSORGAN (OSO) **SKYPE**

**Dato** : 09.06.2020

**Sted** : SKYPE

**Tidspunkt:** 10:30 – 13:15



|                                                                             |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Saksbehandler:Steinar Pleym Pedersen                                        | Vår<br>ref.:2019/2916<br>/SPP |
| <b>Kommunene</b>                                                            | <b>Innkalt</b>                |
|                                                                             |                               |
| Nils Olav Hagen, kommunalsjef Helse Vestvågøy kommune                       | F                             |
| Jan Håkon Juul, K-overlege Vågan                                            | M                             |
|                                                                             |                               |
| Elise Gustavsen, rådmann Øksnes kommune                                     | F                             |
| Ola Morten Teigen, kommunedirektør Hadsel                                   | M                             |
| Marion Celius, helse- og omsorgssjef Hadsel kommune                         | M                             |
| Geir Mikkelsen, rådmann Fauske kommune                                      | F                             |
| Arne M. Myrland, kommunaldirektør helse- og omsorgsavdelingen, Bodø kommune | M                             |
| Kristin Eide Holdal , ass. rådmann Meløy kommune                            | M                             |
|                                                                             |                               |
| <b>Helseforetaket</b>                                                       |                               |
|                                                                             |                               |
| Paul Martin Strand, adm.dir                                                 | M                             |
| Hedda Soløy Nilsen, klinikkssjef Psykisk helse- og rus klinikken            | M                             |
| Olaug Kråkmo, ass. klinikkssjef Medisinsk klinikk                           | M                             |
| Harald Stordahl, klinikkssjef Prehospital klinikk                           | M til 11:45                   |
| Tonje Hansen, fagsjef                                                       | M                             |
| Edle Elstad, ass. avdelingsleder Kirurgisk klinikk Lofoten                  | M                             |
| Gro-Marith Karlsen, fung. klinikkssjef, Medisinsk klinikk                   | M                             |
|                                                                             |                               |
| <b>Brukerrepresentant</b>                                                   |                               |
|                                                                             |                               |
| Barbara Priesemann                                                          | M                             |
|                                                                             |                               |
|                                                                             |                               |
| <b>Arbeidstakerrepresentant</b>                                             |                               |
|                                                                             |                               |
| Johnny Jensen, Norsk sykepleierforbund                                      | F                             |
| LO – pt ikke oppnevnt representant                                          |                               |
|                                                                             |                               |
| <b>Fylkesmannen</b>                                                         |                               |
|                                                                             |                               |
| Morten Juul Sundnes, Fylkesmannen i Nordland                                | F                             |
| Lars Utne Haukland, ass. Fylkeslege                                         | M                             |
|                                                                             |                               |
| <b>Universitetene</b>                                                       |                               |
|                                                                             |                               |
| Hilde Holm Solvoll, Nord universitet                                        | M                             |
| Silje C Wangberg, Norges arktiske universitet                               | M                             |
|                                                                             |                               |
| <b>KS</b>                                                                   |                               |
|                                                                             |                               |



## **OSO-sak 007 – 2020**

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen

#### *Enstemmig vedtak:*

1. Innkalling og saksliste godkjennes.

## **OSO-sak 008-2020**

#### *Enstemmig vedtak:*

1. Referatet fra møtet 24.04.20 godkjennes

## **OSO-sak 009-2020**

### **Nasjonal helse- og sykehusplan - etablering av helsefellesskap**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen

#### *Enstemmig vedtak:*

1. OSO tar orienteringen om fremdrift i saken til orientering.
2. OSO ber KSU utarbeide saksfremlegg for kommunal behandling av en tilslutning til etablering av Helsefellesskap, herunder en tilslutning til etablering av interkommunal samhandlingsressurs (er)
3. Saksfremlegget til kommunal behandling fremlegges for OSO i september 2020.

## **OSO-sak 010-2020**

### **Fastsetting av dato for Partnerskapsmøtet 2020**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen

#### *Enstemmig vedtak:*

1. Partnerskapsmøte 2020 utsettes til 2021
2. Det avvikles et særskilt dialogmøte mellom kommunene og Nordlandssykehuset med etablering av Helsefellesskap som tema.
3. Møtet søkes avviklet på SKYPE i første halvdel av oktober. Møtedato tilpasses kommunale møter (K-styret/Formannskap)

## **OSO-sak 011- 2020**

### **Oppfølging av Tjenesteavtale 3+5. Sak fra kommunene.**

Saksbehandler: Jan Håkon Juul, Kommuneoverlege Vågan på vegne av kommunene  
Dato dok: 18.02.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

#### *Enstemmig vedtak :*

1. OSO ved samhandlingsavdelingen ber fagrådet for samhandling i helse Nord om å iverksette diskusjon og utarbeidelse av prosedyrer for håndheving av samhandlingsavtaler i hele regionen
2. OSO ber om at sak om «*Normgivende samarbeid mellom fastleger og sykehusleger i Nordlandssykehusets ansvarsområde*»

## **OSO-sak 012-2020**

### **COVID-19 status Nordlandssykehuset/kommunene pr. utgangen av mai**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 18.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

#### *Enstemmig vedtak:*

1. Det arbeides konstruktivt og målrettet for å hindre større utbrudd av Pandemien i Nordlandssykehusets ansvarsområde. Det avholdes jevnlig møter hvor partene informerer og gir hverandre råd og impulser.
2. OSO er således svært fornøyd med samarbeidet som er etablert mellom Nordlandssykehuset og kommunene.
3. OSO ber om jevnlig orientering om status Pandemi, samtidig som OSO er beredt til å tre sammen på kort varsel om situasjonen skulle tilsi det.

## **OSO-sak 013-2020**

### **Mulige modeller for organisering av ambulansetjenesten i NLSH - oppfølging av styrevedtak - orientering**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 06.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

#### *Enstemmig vedtak:*

1. OSO viser til saksfremlegg og orientering om styrets vedtak om ambulansetjenesten.
2. OSO er tilfreds med den arbeidsmetoden som er valgt, og ber om å bli holdt løpende orientert om den videre prosess.

## **OSO-sak 014-2020**

### **Webinar – oppfølging OSO-sak 004-2020**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen/Desiree S. Høgmo  
Dato dok: 11.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

1. Adm. dir trakk saken.
2. Ny sak om Webinar legges fram for OSO i septembermøtet.

## **OSO-sak 015-2020**

### **Kommunene orienterer om status i forhold til ordinær virksomhet**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 12.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

#### *Enstemmig vedtak:*

1. OSO tar informasjonen til orientering.



## **OSO-sak 016-2020**

### **Adm.dir orienterer om status i forhold til ordinær virksomhet**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 12.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

Vedlegg (t):

#### *Enstemmig vedtak:*

2. OSO tar adm.dirs informasjon til orientering

## **OSO-sak 017-2020**

### **Fylkesmannen gir et overblikk over status i Nordlandssykehusets ansvarsområde**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 12.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

#### *Enstemmig vedtak:*

1. OSO tar Fylkesmannens informasjon til orientering.

## **OSO-sak 018-2020**

### **Referater**

Saksbehandler: Steinar Pleym Pedersen  
Dato dok: 12.05.2020  
Møtedato: 09.06.2020  
Vår ref: 2019/8767

Vedlegg (t):

1. Informasjon om påvist COVID-19 smitte fra sykehusene til kommuneoverlegene
2. Barnehageplass/skoleplass til barn av kritisk personell i forbindelse med COVID-19
3. Innspill til saker til Overordnet samarbeidsorgan (OSO) – møte 09.06.2020
4. Utskrivningsklare døgn 2018 - 2019

5. Drift av ambulansebåt, skyss helsepersonell og syketransport i Tysfjorden - fordeling av kostnader – oppsummering fra møte 28.04.20
6. Referat fra møte i Fastlegerådet – 26.03.2020
7. Oversendelsesbrev - Helsedir brev av 28.04 - Prioritering i kommunale helse- og omsorgstjenester under COVID-19 epidemien
8. Hdir brev av 28.04.20 – prioritering i kommunale helse- og omsorgstjenester under COVID-19 epidemien
9. Referat, Regionalt fagråd for samhandling - 7.mai 2020
10. Brev fra Helse- og omsorgslederforum i Vesterålen av 3.6.20 – om psykiatrien i Vesterålen

*Enstemmig vedtak:*

1. OSO tar referatene til orientering

**OSO-sak 019-2020**

**Økning av antall LIS 1 - stillinger - kommunal koordinator**

Saksbehandler: Tonje Hansen/Steinar Pleym Pedersen

Dato dok: 31.01.2020/24.04.2020

Møtedato: 09.06.2020

Vår ref: 2019/8767

Vedlegg (t): Tilsetting av LIS 1 leger – kommunal koordinator. Brev til kommunene datert 20.09.19

*Enstemmig vedtak:*

1. OSO stiller seg positiv til økningen i antall LIS 1 plasser Nordlandssykehuset og tar fordelingen av plassene til etterretning.
2. Kommunekoordinatorer er for Salten Marit Nybakk, Lofoten Jan Håkon Juul og for Vesterålen Anders Svensson.

3. Neste møte i OSO 7.9.20 - kl. 10:30 – 13:00 på SKYPE

# Klimapartnere Nordland

# Om klimapartnere

- ▶ Klimapartnere er et offentlig-privat partnerskap med formål å redusere klimagassutslipp og stimulere til grønn samfunns- og næringsutvikling.
- ▶ Dette gjøres gjennom å være koordinator og tilrettelegger for blant annet:
  - ▶ **Møteplass** for klimadialog, samarbeid og læring på tvers av bransjer, sektorer og fag.
  - ▶ Årlig felles **klimaregnskap**
  - ▶ Rådgiving og økt kunnskap om grønn **forretningsutvikling og klimarisiko**
  - ▶ Deling, dyrking og fremheving av **beste praksis** og **spydspisseksemples** både gjennom partnermøter, på sosiale medier, tradisjonelle medier og gjennom presentasjoner.
- ▶ I bunn av metodikken ligger 5 forpliktelser: Forankring i toppledelsen, en anerkjent miljøsertifisering, årlig klimaregnskap, medlemskontingent og aktiv miljøledelse

# Partnerskap

- ▶ 5. juni stiftes Klimapartner Nordland
- ▶ Adm. direktør har besluttet at Nordlandssykehuset HF blir medlem i partnerskapet.



KLIMAPARTNERE



# Klimapartner sin visjon

*«Vår visjon er at Norge lykkes med omstilling for å nå 1,5 graders-målet. Norges klimamål er ikke nok, og flere av våre fylker, byer og kommuner er langt mer ambisiøse.*

*Alle våre Klimapartnere utfordres om å bli fossilfri og kutte sine direkte utslipp innen 2030. Dette er en utfordring mange allerede har tatt på strak arm og er i rute til å levere på i god tid før 2030! Det vet vi, fordi vi måler.»*



# Klimapartner Nordland

- ▶ Klimapartnere er etablert i 6 øvrige regioner, blant annet Troms hvor Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) er medlem. Sørlandet Sykehus er medlem i sin region (Agder).
- ▶ Klimapartnere Nordland er planlagt organisert med en liten og effektiv prosjektadministrasjon, med stilling i fylkeskommunen. Per nå ligger stillingen i seksjon plan og miljø, i plan, kultur, klima, miljø og næring avdelingen. Fylkesråd for kultur, miljø og folkehelse er Kirsti Saxi (SV).
- ▶ Generalforsamlingen vil bli øverste organisatoriske enhet. Her er alle partnere likestilte. Generalforsamlingen vil velge en styringsgruppe. Her vil det etterstrebtes å oppnå en representativ gruppe av partnere. Det tenkes at denne gruppen vil møtes hver 4-6 uke.

# Klimapartner Nordland - deltakere

- ▶ Nordland fylkeskomune
- ▶ Fylkesmannen i Nordland
- ▶ Bodø kommune
- ▶ Polarkraft
- ▶ Re
- ▶ Corponor
- ▶ Asplan Viak
- ▶ Østbø
- ▶ Salten Aqua
- ▶ Nordlandssykehuset
- ▶ Nord Universitet
- ▶ Bodø Energi
- ▶ Sparebanken Nord-Norge



# Eksempler på Klimaregnskap

## Troms - Klimaregnskap 2017



## Troms - Klimaregnskap 2018



# Oppfølging av partnerskapet i foretaket

- ▶ Avdelingsleder for kvalitet og e-helse vil inntil annet blir bestemt representere foretaket i besluttende fora.
- ▶ Klinikker, avdelinger og sentre vil involveres i samlinger, møter og eventuell nettverk i partnerskapet når det er tema eller områder hvor fagkompetanse og/eller interessefelt ligger hos disse.
- ▶ Nøkkelpersonell i foretaket vil konsulteres når det skal gis innspill til problemstillinger, tema og form til samlingene i partnerskapet.

## Orientering – Resertifisering 14001-2015 Ledelsessystemer for miljø

I år er det 3 år siden Nordlandssykehuset HF ble sertifisert i henhold til ISO 14001-2015 Ledelsessystemer for miljø. Sertifikatet vi fikk utstedt er gyldig for 3 år av gangen. Etter 3 år gjennomføres resertifisering og nytt sertifikat utstedes hvis kravene til standarden innfris.

Formålet med resertifiseringen er å:

- Bekrefte styringssystemets overenstemmelse med standardens krav.
- Evaluere styringssystemets virkningsgrad på å sikre at organisasjonen er i stand til å:
  - Tilfredsstille relevante krav i lover og forskrifter og kontraktmessige krav,
  - og oppnå fastsatte mål.

### Gjennomføring

#### Forskyvning av tidspunkt for resertifisering

Resertifisering var planlagt gjennomført i mai. På grunn av den pågående koronaepidimen ble det i dialog med sertifiseringsorgan bestemt at resertifisering ble utsatt til over sommeren.

Nåværende sertifikat er gyldig til 4. september 2020.

#### Ny leverandør av sertifiseringstjenester

Sykeshusinnkjøp har etter anbud inngått ny avtale om leveranse av sertifiseringstjenester.

For perioden 16. mai 2020 til 15. mai 2022 er det Kiwa Teknologisk Institutt Sertifisering AS som leverandør av sertifiseringstjenester knyttet til ISO 14001:2015.

For foretaket innebærer dette KIWA overtar som sertifiseringsorgan etter at DNV-GL har vært vår leverandør siden 2017.

#### Resertifisering 18.-20. august.

Resertifisering vil foregå tirsdag 18. til torsdag 20. august med revisorer fra KIWA. KIWA vil gjennom intervju med personell og befaring i foretaket sine lokasjoner i Bodø og Lofoten vurdere om foretaket etterlever krav i standarden. Følgende klinikker og sentre vil bli besøkt i år:

- Senter for drift og eiendom
- Prehospital klinikk
- Senter for klinisk støtte og dokumentasjon
- Kirurgisk klinikk

### Oppsummering

- Foretaket er sertifisert og har i perioden 2017-2020 innfridd kravene i ISO 14001-2015 Ledelsessystemer for miljøledelse. Før dette var foretaket sertifisert i henhold til ISO 14001:2008.
- Resertifiseringen vil gjennomføres innen nåværende gyldighetsperiode utgår.
- Styret vil etter resertifisering bli informert om resultat i egen styresak.

# Ledelsessystem for miljøledelse ISO 14001-2015

Resertifisering 2020

I år er det 3 år siden Nordlandssykehuset HF ble sertifisert i henhold til ISO 14001-2015 Ledelsessystemer for miljø. Sertifikatet vi fikk utstedt er gyldig for 3 år av gangen. Etter 3 år gjennomføres resertifisering og nytt sertifikat utstedes hvis kravene til standarden innfris.



#### Forskyvning av tidspunkt for resertifisering

Resertifisering var planlagt gjennomført i mai. På grunn av den pågående koronaepidimen ble det i dialog med sertifiseringsorgan bestemt at resertifisering ble utsatt til over sommeren. Nåværende sertifikat er gyldig til 4. september 2020.

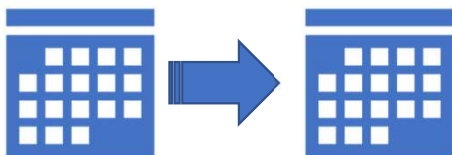
#### Ny leverandør av sertifiseringstjenester

Sykeshusinnkjøp har etter anbud inngått ny avtale om leveranse av sertifiseringstjenester. For perioden 16. mai 2020 til 15. mai 2022 er det Kiwa Teknologisk Institutt Sertifisering AS som leverandør av sertifiseringstjenester knyttet til ISO 14001:2015. For foretaket innebærer dette KIWA overtar som sertifiseringsorgan etter at DNV-GL har vært vår leverandør siden 2017.

#### Resertifisering 18.-20. august.

Resertifisering vil foregå tirsdag 18. til torsdag 20. august med revisorer fra KIWA. KIWA vil gjennom intervju med personell og befaring i foretaket sine lokasjoner i Bodø og Lofoten vurdere om foretaket etterlever krav i standarden. Følgende klinikker og sentre vil bli besøkt i år:

- Senter for drift og eiendom
- Prehospital klinikk
- Senter for klinisk støtte og dokumentasjon
- Kirurgisk klinikk



Mai

August



18.-20. august